

LAMPIRAN



Lampiran 1. Pedoman Pengumpulan Data

A. Observasi

1. Letak geografis PKBM Menara
2. Sarana dan prasarana PKBM Menara
3. Alasan Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara
4. Pelaksanaan Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan

B. Wawancara

1. Kondisi umum PKBM Menara.
2. Sejarah berdiri dan perkembangan PKBM Menara.
3. Alasan yang melatarbelakangi pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara.
4. Pelaksanaan pengelolaan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara.
5. Hasil yang dicapai dari pengembangan program-program tersebut.
6. Anggaran dana yang digunakan pada pengembangan program pendidikan dan pelatihan.
7. Faktor yang menjadi pendukung dan penghambat, serta problem solvingnya.

C. Studi Dokumentasi

1. Struktur organisasi yang meliputi Visi dan Misi dari PKBM Menara.
2. Fasilitas-fasilitas kegiatan belajar mengajar
3. Keadaan tutor, instruktur, tenaga kependidikan dan peserta didik.
4. Sarana dan prasarana PKBM Menara.

5. Program kerja Ketua PKBM Menara.
6. Standar kompetensi Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM).



Lampiran 2. Kisi-kisi Instrumen

NO	Data Yang Diperlukan	Sub Data	Sumber Data	Teknik
1	Gambaran Umum PKBM Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan	Letak Geografis PKBM Menara	- Ketua PKBM	- Observasi - Wawancara - Dokumentasi
		Sejarah Berdirinya	- Ketua PKBM	- Wawancara - Dokumentasi
		Struktur Organisasi dan Visi Misi	- Ketua PKBM	- Observasi - Wawancara - Dokumentasi
		Keadaan Peserta Didik, Tutor /Instruktur, dan Tenaga Kependidikan	- Ketua PKBM - Sekretaris	- Observasi - Wawancara - Dokumentasi
		Sarana dan Prasarana	- Ketua PKBM	- Observasi - Wawancara - Dokumentasi
2	Alasan Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara	Latar Belakang Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan	- Ketua PKBM - Sekretaris - Bendahara	- Observasi - Wawancara - Dokumentasi
3	Pelaksanaan Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara	Pelaksanaan Manajemen Program Pendidikan dan Pelatihan	- Ketua PKBM - Sekretaris - Bendahara - Tutor - Instruktur - Peserta didik	- Observasi - Wawancara - Dokumentasi
		Anggaran Yang Digunakan	- Ketua PKBM - Bendahara	- Wawancara - Dokumentasi
4	Hasil Yang Dicapai Dari Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara	Hasil Yang Dicapai Dari Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan	- Ketua PKBM - Sekretaris - Tutor - Instruktur - Peserta Didik	- Observasi - Wawancara - Dokumentasi

5	Faktor Yang Mempengaruhi Pelaksanaan	Faktor Pendukung	- Ketua PKBM - Sekteraris	- Wawancara - Dokumentasi
		Faktor Penghambat	- Bendahara - Tutor	
		Problem Solving (Solusi)	- Instruktur	



Lampiran 3. Instrumen Observasi

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan Di Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan

NO	URAIAN OBSERVASI	KETERSEDIAAN	
		ADA	TIDAK ADA
1.	Gambaran umum PKBM Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan		
	- Menyusun Visi, Misi dan Tujuan		
	- Struktur Organisasi		
	- Keadaan Peserta Didik, Tutor, Instruktur, dan Tenaga Kependidikan		
	- Sarana dan Prasarana		
2.	Alasan Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara		
	- Latar Belakang Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara		
3.	Pelaksanaan Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan		
	- Perencanaan		
	- Pengorganisasian		
	- Pelaksanaan		
	- Pengawasan		
4.	Hasil Yang Dicapai Dari Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan		
	- Kendala		
	- Faktor Pendukung		
	- Faktor Penghambat		
	- Problem Solving		
5	Strategi Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan		

Lampiran 4. Instrumen wawancara untuk Ketua PKBM

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan Di Pusat Kegiatan

Belajar Masyarakat (PKBM) Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe

Selatan

Nama Informan :

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Bagaimana letak geografis PKBM Menara ?
2. Bagaimana sejarah berdirinya PKBM Menara ?
3. Apa Visi, Misi dan Tujuan PKBM Menara ?
4. Kegiatan manajemen pengembangan program pendidikan dan pelatihan merupakan salah satu bentuk pelaksanaan manajemen Pendidikan berlandaskan otonomi dan desentralisasi. Untuk itu apa usaha anda sebagai ketua PKBM lakukan dalam pengelolaan manajemen pengembangan program pendidikan dan pelatihan tersebut ?
5. Mengapa PKBM Menara mengembangkan program pendidikan dan Pelatihan ?
6. Bagaimanakah manajemen pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara ?
7. Bagaimana implementasi pengembangan program tersebut ?
8. Bagaimana pelaksanaan pengelolaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan terutama upaya / usaha-usaha yang dikembangkan oleh PKBM
9. Apa saja kendala yang dihadapi dalam mengembangkan program tersebut
10. Bagaimanakah hasil yang dicapai dari pengembangan program tersebut

11. Apa saja faktor pendukung dan penghambat serta problem solvingnya dalam mengembangkan program pendidikan dan pelatihan tersebut ?
12. Bagaimana strategi yang diterapkan dalam pengembangan program pendidikan dan pelatihan ?



Lampiran 4.1 Instrumen wawancara untuk Sekretaris PKBM

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan Di Pusat Kegiatan

Belajar Masyarakat (PKBM) Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe

Selatan

Nama informan :

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Dengan adanya pengelolaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara, program-program apa saja yang dilakukan pihak PKBM kaitannya dengan tugas anda sebagai sekretaris PKBM Menara ?
2. Bagaimana harapan dan animo masyarakat dengan adanya pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara ?
3. Bagaimana pelaksanaan manajemen pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara ?
4. Apa saja kendala yang dihadapi dalam mengembangkan program tersebut ?
5. Bagaimanakah hasil yang dicapai dari pengembangan program tersebut ?
6. Apa saja faktor pendukung dan penghambat serta problem solvingnya dalam mengembangkan program pendidikan dan pelatihan tersebut terutama dengan masyarakat ?

Lampiran 4.2 Instrumen wawancara untuk Bendahara PKBM

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan Di Pusat Kegiatan

Belajar Masyarakat (PKBM) Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe

Selatan

Nama informan :

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Dengan adanya pengelolaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara, program-program apa saja yang dilakukan pihak PKBM kaitannya dengan tugas bapak sebagai bendahara PKBM Menara ?
2. Bagaimana alur penggunaan dana untuk pengembangan program Pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara ?
3. Dari manakah Sumber-sumber dana yang digunakan dalam pengembangan program tersebut ?
4. Apa saja kendala yang dihadapi ?
5. Apa saja faktor pendukung dan penghambat serta problem solvingnya ?

Lampiran 4.3. Instrumen wawancara untuk Tutor/Instruktur PKBM
Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan Di Pusat Kegiatan
Belajar Masyarakat (PKBM) Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe

Selatan

Nama Informan :

Tutor/Instruktur Bidang :

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Apa yang bapak / ibu ketahui tentang pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara sesuai dengan bidang yang bapak kembangkan ?
2. Bagaimana proses pembelajaran program pendidikan dan pelatihan yang bapak/ibu laksanakan ?
3. Pengembangan yang seperti apakah yang bapak / ibu lakukan dalam pengelolaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan (bentuk dan contoh pengembangan yang bapak ibu kembangkan sesuai dengan bidang masing-masing)
4. Dalam pengembangan program pendidikan dan pelatihan, komponen apa saja yang bapak / ibu titik beratkan ?
5. Adakah kendala dan pendukung yang bapak / ibu alami dalam mengembangkan program tersebut dan bagaimana solusinya ?

Lampiran 4.4. Instrumen wawancara untuk Peserta Didik PKBM

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan Di Pusat Kegiatan

Belajar Masyarakat (PKBM) Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe

Selatan

Nama informan :

Usia :

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Sejak kapan menjadi peserta didik PKBM Menara ?
2. Mengapa memilih PKBM Menara sebagai tempat belajar ?
3. Program apa yang diikuti saat ini di PKBM Menara ?
4. Mengapa berminat mengikuti program kegiatan di PKBM Menara ?
5. Bagaimana program pendidikan dan pelatihan yang dikembangkan di PKBM Menara ?
6. Bagaimana proses pembelajaran program pendidikan dan pelatihan yang ada di PKBM Menara ?
7. Bagaimana hasil yang dicapai dari proses pembelajaran yang diikuti ?
8. Apa saja kendala, faktor pendukung, dan penghambatnya serta problem solvingnya dalam mengikuti program-program tersebut ?

Lampiran 5. Hasil penelitian

5.1 Hasil Wawancara Ketua PKBM Menara

TRASKRIP LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan Dan Pelatihan Di PKBM Menara

Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan

Subjek	Jawaban
Penulis	Bagaimana kondisi letak geografis PKBM Menara ?.
Ketua PKBM Menara	Wawancara 4 april 2022 PKBM Menara yang berada di Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan di Jalan Sorumba Desa Langgea, Desa ini berbatasan langsung dengan Kecamatan Baruga Kota Kendari. Jadi bila dilihat dari letak geografisnya PKBM Menara berada di wilayah perbatasan langsung antara Kabupaten Konawe Selatan dengan Kota Kendari.
Penulis	Bagaimana sejarah berdirinya PKBM Menara ?.
Ketua PKBM Menara	Wawancara 4 april 2022 PKBM Menara merupakan lembaga SPNF atau satuan pendidikan non formal yang mana lembaga ini dapat melaksanakan banyak program-program kegiatan yang ditujukan untuk masyarakat yang didasarkan dari kebutuhan. Jadi untuk memfasilitasi kebutuhan-kebutuhan masyarakat akan sebuah program kegiatan yang dapat mengembangkan hidup mereka, maka PKBM Menara di dirikan. Berdiri sejak tanggal 7 desember 2015 namun baru beroperasi pada tanggal 29 april tahun 2016 program kegiatan yang pertama dilaksanakan yaitu Program kursus dan pelatihan menjahit bordir.
Penulis	Apa visi, misi, dan tujuan PKBM Menara ?.
Ketua PKBM Menara	Wawancara 4 april 2022 Visi: Mewujudkan lembaga sebagai pusat kegiatan belajar menuju masyarakat cerdas, terampil, mandiri dan sejahtera. Misi:


	<p>a. Melaksanakan pendidikan non formal, pelatihan/life skill, pendidikan masyarakat yang berbasis masyarakat dan menyesuaikan kebutuhan masyarakat.</p> <p>b. Membantu dan mendorong pelaksanaan pemberdayaan masyarakat melalui interaksi antara dinamika pembangunan daerah dengan kebijakan pemerintah daerah.</p> <p>c. Memberdayakan masyarakat sesuai dengan kondisi masyarakat setempat melalui pembangunan dan pengembangan program pemberdayaan masyarakat.</p> <p>d. Melakukan pembinaan dan pendampingan kelompok masyarakat dengan pendekatan komunitas, sosial dan budaya.</p> <p>e. Meningkatkan peran lembaga sebagai pusat kegiatan belajar masyarakat dalam pelaksanaan program terpadu antara pemerintah dan masyarakat.</p> <p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terciptanya pelaksanaan pendidikan yang ideal bagi pembangunan Indonesia 2. Mendorong peningkatan kualitas sumber daya manusia 3. Membentuk dan mengembangkan kesadaran akan pentingnya pendidikan 4. Mengembangkan sumber daya manusia yang tangguh dan dapat bersaing dalam kancah global.
Penulis	Bagaimana keadaan peserta didik, tenaga pendidik dan tenaga kependidikan PKBM Menara ?.
Ketua PKBM Menara	<p><i>Wawancara 4 april 2022</i></p> <p>Saat ini keadaan peserta didik, tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yakni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sekretaris 1 orang 2. Bendahara 1 orang 3. Tenaga pendidik dan instruktur 21 orang 4. Tenaga administrasi 3 orang 5. peserta didik program pendidikan kesetaraan paket a sebanyak 13 orang 6. peserta didik program pendidikan kesetaraan paket b 27 orang 7. peserta didik program pendidikan kesetaraan paket C sebanyak 53 orang.

Penulis	Bagaimana kondisi sarana dan prasarana yang PKBM Menara miliki ?.
Ketua PKBM Menara	<p>Wawancara 4 april 2022</p> <p>Sarana dan prasarana yang kami miliki adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Luas lahan :252 m² - Luas ruang ketua :15 m² - Luas ruang pendidik :15 m² - Luas ruang belajar :84 m² - Luas ruang toilet :8 m² - Luas ruang Gudang :8 m² - Luas ruang musholah :5 m² - Ruang ketua :1 unit - Ruang pendidik :1 unit - Ruang belajar :2 unit - Toilet :2 unit - Gudang :1 unit - Musholah :1 unit - Modul pembelajaran :320 eksamplar - Mesin jahit :10 unit - Mesin bordir :10 unit - Komputer dan laptop :4 unit - Meja belajar :40 buah - Kursi belajar :40 buah - Meja guru :10 buah - Kursi guru :10 buah
Penulis	Pengembangan program apa saja yang ada di PKBM Menara ?.
Ketua PKBM Menara	<p>Wawancara 4 april 2022</p> <p>Pada tahun 2016 dan 2019 pkbm menara telah melaksanakan program kursus dan pelatihan kewirausahaan menjahit bordir, dan pada 2017 program pendidikan kesetaraan dilaksanakan. Selanjutnya pada tahun 2022 ini PKBM Menara Insya Allah akan melaksanakna program kursus dan pelatihan kecakapan kerja komputer aplikasi perkantoran, program ini merupakan pengembangan program dari program kegiatan yang ada di PKBM Menara berdasarkan kebutuhan masyarakat Kecamatan Ranomeeto.</p>
Penulis	Bagaimana anda mengelola dan melaksanakan manajemen pengembangan program di PKBM Menara ?.
Ketua PKBM Menara	Wawancara 4 april 2022

	<p>Pengelolaan manajemen pengembangan program yang kami lakukan jelas mulai dari tahap perencanaan dimana kami melakukan identifikasi terhadap kebutuhan masyarakat agar program kegiatan yang akan kami laksanakan tidak menjadi sia-sia proses identifikasi ini kami lakukan dengan melakukan pendataan kepada masyarakat. Akan tetapi untuk program kursus dan pelatihan keterampilan kami melakukan terlebih dahulu survey jenis program keterampilan yang akan laksanakan, kami melakukan hal ini sebab untuk mengkondisikan ketersediaan tenaga instruktur kami yang masih terbatas, Dikarenakan untuk saat ini instruktur kursus yang kami miliki masih sangat terbatas sehingga untuk pelaksanaan kursus masih kami batasi saat ini bidang dan jenis kursus yang dapat kami laksanakan adalah untuk bidang kursus keterampilan wirausaha yaitu kursus keterampilan menjahit, kursus keterampilan sulam bordir dan kursus keterampilan pastry (membuat jajanan kue), sedangkan bidang kursus keterampilan kerja saat ini yang dapat dilaksanakan adalah kursus komputer aplikasi perkantoran.</p> <p>Pengorganisasi yang kami lakukan mencakup pengorganisasian program kegiatan yang berkaitan dengan pembagian kerja dan penyusunan jadwal kegiatan yang kami laksanakan berdasarkan hasil rapat pengelola PKBM Menara. Selanjutnya pengorganisasian sarana dan prasarana saat ini untuk mengantisipasi kekurangan sarana dan prasarana yang kami miliki, kami melakukan kerjasama dengan SKB Ranomeeto dalam hal peminjaman gedung pembelajaran serta fasilitas-fasilitas penunjang lainnya seperti laboratorium komputer dan perpustakaan. Selanjutnya pengorganisasian dana ini dilakukan agar program kegiatan yang dikembangkan dapat terlaksana.</p> <p>Pelaksanaan program kegiatan yang saya lakukan adalah dengan mengkomunikasikan jukni program yang akan dilakukan serta memberikan dukungan sepenuhnya kepada pelaksana program dan mengkoordinasikan kendala dan hambatan yang terjadi dalam pelaksanaan program kegiatan</p> <p>Pengawasan yang saya lakukan adalah memastikan berjalan program kegiatan serta melakukan pemantauan</p>
--	---

	<p>langsung kegiatan, saya pun menggunakan indikator penilaian program yang berisikan beberapa item dan skor setiap itemnya 1 sampai 5, hasil dari indikator tersebut juga yang akan menjadi pembahasan pada rapat pengelola PKBM Menara, pengawasan juga dilakukan dari Bidang Pendidikan Masyarakat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Konawe Selatan untuk memantau pelaksanaan kegiatan ini dilakukan setiap 3 bulan sekali</p> <p>Wawancara 7 april 2022</p> <p>Rapat Kerja Tahunan dilakukan bersama para pengelola, Tutor/instruktur serta tenaga administrasi pelaksanaan yang membahas program rencana PKBM kedepan serta membahas program-program yang dapat dikembangkan, di dalam rapat tersebut sekaligus membahas evaluasi pelaksanaan program selama tahun berjalan.</p>
Penulis	Mengapa pkbm menara mengembangkan program pendidikan dan pelatihan ?
Ketua PKBM Menara	<p>Wawancara 7 april 2022</p> <p>Seperti yang pernah saya utarakan bahwa program yang dikembangkan berdasarkan kebutuhan masyarakat khususnya masyarakat kecamatan ranomeeto dibidang pendidikan dan bidang-bidang lainnya yang berkaitan dengan kebutuhan yang dapat meningkatkan kondisi perekonomian keluarga, dibidang pendidikan dimana masyarakat kecamatan ranomeeto masih banyak yang putus sekolah baik itu sd, smp, dan sma, maka atas dasar itu pkbm menara mengembangkan program pendidikan kesetaraan paket A, paket B, dan paket C. Sedangkan untuk pengembangan program kursus dan pelatihan, ini juga didasarkan atas kebutuhan masyarakat akan keterampilan sebab masyarakat Kecamatan Ranomeeto yang kondisi perekonomiannya berada di bawah, maka untuk memfasilitasi kebutuhan itu PKBM Menara mengembangkan program kursus dan pelatihan keterampilan baik itu yang berbasis kewirusahaan maupun yang berbasis kecakapan kerja tetapi tetap dikondisikan dengan ketersediaan tenaga instruktur yang kami miliki.</p>
Penulis	Bagaimanakah manajemen pengembangan program di PKBM Menara saat ini ?

Ketua PKBM Menara	<p>Wawancara 19 mei 2022</p> <p>Manajemen pengembangan program yang kami lakukan adalah:</p> <p>1. Program pendidikan kesetaraan:</p> <p>Perencanaan pembelajaran, proses pembelajaran kepada para peserta didik diawali dengan mengacu pada kurikulum 2013 milik pendidikan non formal yaitu kurikulum 2013 yang berbasis modul selanjutnya akan dibuatkan silabus dan rpp nya sebelum pelaksanaan kegiatan pembelajaran dilakukan terdapat lima belas modul yang harus dilalui para peserta didik, yang setiap modulnya akan dilakukan ujian modul. berbeda dengan pendidikan formal proses penilaian yang dilakukan dengan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir semester (UAS), pada pendidikan formal yang dilaksanakan oleh PKBM menara proses penilaiannya dilakukan dengan ujian disetiap modul pembelajaran tersebut. hasil dari nilai ujian-ujian modul itulah yang akan dituangkan pada nilai rapor mereka. waktu pelaksanaan ujian modul berdasarkan pada kalender pendidikan PKBM Menara yang telah dibuat, sedangkan acuan pembuatan kalender pendidikan berdasarkan hasil rapat antara PKBM yang ada di Kabupaten Konawe selatan dengan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Konawe Selatan.</p> <p>perencanaan sarana dan prasarana, saat ini ruang belajar yang kami miliki masih sangat terbatas, terdapat hanya 2 ruangan saja sedangkan jumlah peserta didik dari keseluruhan jenjang 75 orang bila dialokasikan ke ruangan yang ada tidak cukup untuk mengakomodir semuanya, oleh karena itu kami melakukan kerjasama dengan skb ranomeeto selain itu pula banyak tenaga pendidik atau tutor yang dimiliki skb ranomeeto juga mengajar di PKBM Menara.</p> <p>pelaksanaan pembelajaran menggunakan 3 metode yakni pembelajaran tatap muka, pembelajaran tutorial dan pembelajaran mandiri. pada prosesnya terjadi kendala kurang disiplinnya peserta didik ini sudah sering terjadi di setiap angkatan tahun pelajaran, faktor yang membuat kendala ini terjadi disebabkan dari sebagian peserta didik merupakan pekerja yang bekerja membantu nafkah keluarga, meskipun jadwal pembelajaran telah kami</p>
-------------------	--

	<p>kondisikan agar peserta didik dapat mengikuti pembelajaran yakni kami lakukan hanya tiga kali dalam seminggu tetapi pada pelaksanaannya masih tetap saja menjadi kendala di sebabkan karena pekerjaan mereka yang mengikat dalam artian bekerja di perusahaan atau bekerja kepada orang pemberi kerja yang waktu bekerjanya dimulai hari senin sampai sabtu, waktu tersebut bila disesuaikan dengan jadwal pembelajaran yakni hari jum'at, sabtu dan minggu praktis waktu pembelajaran yang dapat mereka ikuti hanya hari minggu, bila dilihat dari jadwal pembelajaran yang dilaksanakan di pkbm menara sebanyak tiga hari seminggu dari total mata pelajaran yakni 12 mata pelajaran tiap hari terdapat empat mata pelajaran, jadi jika peserta didik hanya dapat mengikuti pembelajaran satu hari saja maka mata pelajaran yang dapat mereka ikuti hanya empat mata pelajaran.</p> <p>penilaiannya hasil pembelajaran, pelaksanaan upk merupakan tahapan penilaian akhir atau dengan kata lain upk merupakan ujian akhir dari seluruh rangkaian kegiatan pembelajaran terdapat dua jenis ujian yang dilaksanakan yaitu ujian-ujian modul dan ujian pendidikan kesetaraan atau UPK, pelaksanaan UPK pun mengikuti POS UPK satuan pendidikan yang telah dibuat oleh PKBM Menara pembuatan POS UPK ini harus tetap mengacu pada POS UPK yang dikeluarkan oleh Dirjen Pendidikan Dasar dan Menengah Kemendikbudristek, mengenai waktu pelaksanaannya ditentukan dari hasil rapat antara seluruh Ketua PKBM yang ada di Kabupaten Konawe Selatan dengan Dinas pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Konawe Selatan, adapun jadwal pelaksanaan upk itu sendiri adalah; tanggal 28 sampai 31 maret tahun 2022 merupakan pelaksanaan upk untuk pendidikan kesetaraan paket c, tanggal 18 sampai 20 april 2022 pelaksanaan upk pendidikan kesetaraan paket b, dan tanggal 9 – 11 juni 2022 pelaksanaan upk untuk pendidikan kesetaraan paket a</p> <p>2. Program kursus dan keterampilan kewirusahaan menjahit bordir</p> <p>Pelatihan/kursus keterampilan menjahit bordir merupakan program yang kami kembangkan berdasarkan hasil identifikasi dan survey kebutuhan masyarakat akan</p>
--	--

	<p>pelatihan/kursus tersebut yang kami sesuaikan dengan ketersediaan instruktur menjahit bordir yang kami miliki, perencanaan program ini merupakan salah satu tujuan kami agar pkbm menara bisa bermanfaat bagi masyarakat khususnya agar masyarakat mendapatkan keterampilan menjahit bordir yang bisa mereka gunakan untuk berwirausaha agar dapat membantu perekonomian mereka.</p> <p>pada saat pelaksanaan program kursus keterampilan menjahit bordir waktu yang harus diselesaikan oleh peserta yakni 300 jam pembelajaran baik itu teori maupun prakteknya, mengenai jumlah pertemuan dalam seminggu serta jumlah jam pembelajaran didapat dari hasil rapat pengelola pkbm dengan para peserta kursus, dari hasil rapat tersebut ditentukan bahwa untuk memenuhi 300 jam pembelajaran, maka jumlah pertemuan dalam seminggu dilakukan sebanyak 5 kali dengan jumlah jam dalam sekali pertemuan sebanyak 4 jam.</p> <p>kurikulum pelatihan/kursus menjahit bordir yang digunakan adalah struktur kurikulum standar nasional pendidikan yang mengacu pada kurikulum yang dikeluarkan oleh dirjen pendidikan vokasi kemendikbudristek.</p> <p>selama pelaksanaan program kursus keterampilan menjahit bordir pkbm menara menggunakan ruang, alat praktek dan buku bahan ajar yang kami miliki sendiri, serta bahan praktek pun kami sediakan sendiri, yang dipersiapkan sendiri oleh peserta kursus adalah kesiapan diri mereka untuk mengikuti proses kegiatan.</p> <p>pada tahap akhir pelaksanaan pembelajaran kursus keterampilan menjahit bordir dilakukan evaluasi, setelah tahap evaluasi tersebut bukan berarti seluruh kegiatan telah selesai namun masih ada tahap selanjutnya yaitu tahap pembinaan peserta kursus untuk memulai merintis usahanya, pembinaan ini kami lakukan kurang lebih selama 6 bulan yang bertujuan untuk membantu peserta apabila mendapat kendala pada saat melakukan rintisan usaha.</p> <p>kendala yang dihadapi peserta kursus dalam membuka usaha adalah kesalahan dari pemilihan tempat usaha dan kurangnya pemasaran yang mereka sehingga usaha yang</p>
--	---

	<p>mereka buka tidak berhasil bahkan gagal. namun tidak semua peserta gagal buka usaha masih terdapat beberapa orang yang sampai saat ini usaha menjahit bordirnya masih berjalan.</p> <p>3. Perencanaan pengembangan program kursus dan keterampilan kecakapan kerja komputer aplikasi perkantoran.</p> <p>Kurikulum yang akan kami gunakan untuk pelaksanaan pembelaran kursus komputer aplikasi perkantoran adalah kurikulum KKNI namun kami kembangkan berdasarkan misi dan kebutuhukan dunia kerja yang berada diwilayah kabupaten konawe selatan dan sekitarnya.</p> <p>Untuk sarana dan prasarana yang kami miliki untuk pelaksanaan kursus komputer aplikasi perkantoran kami masih belum memiliki, perencanaan penggunaan sarana dan prasarana nantinya kami akan meminjam yang diperkuat dengan surat peminjaman laboratorium milik SKB Ranomeeto, kami memilih SKB Ranomeeto sebab wilayahnya yang masih sama dengan PKBM Menara yakni Kecamatan Ranomeeto serta jarak PKBM Menara dan SKB Ranomeeto pun cukup dekat, ini dapat memudahkan kegiatan operasional kami pada saat pelaksanaan kegiatan pembelajaran nanti.</p> <p>Sebagai bahan indikator keberhasilan program kursus komputer aplikasi perkantoran ini, maka yang perlu dilakukan adalah mengusahakan agar semua peserta kursus mengikuti pembelajaran sampai selesai, sekitar 70 persen dari peserta kursus telah mendapatkan sertifikat kompetensi dari BNSP, dan selama 1 tahun setelah mereka selesai kursus 50 persen peserta kursus tersebut sudah bekerja sesuai keterampilan yang telah diperoleh melalui program kursus ini</p>
Penulis	Bagaimana implementasi faktor penghambat dan pendukung dalam pengembangan program di PKBM Menara ?.
Ketua PKBM Menara	<p><i>Wawancara 7 april 2022</i></p> <p>Kami menyadari bahwa selama pelaksanaan program yang kami kembangkan yang menjadi kendala kami adalah sarana dan prasaran yang dimiliki serta intruktur yang kami miliki saat ini masih sangat terbatas inilah yang menjadi penyebab kami untuk mengembangkan program masih terbatas, akan tetapi sampai saat ini kami</p>

	<p>masih berusaha untuk mengakomodir kendala-kendala yang terjadi seperti kurangnya tenaga instruktur pelatihan sampai saat ini kami masih membuka lowongan kerja untuk tenaga instruktur pelatihan.</p> <p>Program-program yang dikembangkan oleh PKBM Menara merupakan kebutuhan dari masyarakat Kecamatan Ranomeeto meskipun terdapat peserta yang ikut program bukan berasal dari Kecamatan Ranomeeto namun akses untuk mengikuti program kegiatan dapat dijangkau, kami tidak akan mengembangkan suatu program apabila minat dan antusias dari masyarakat tidak ada sebab berdasarkan dari hasil survey yang dilakukan untuk mengetahui program apa saja yang diinginkan masyarakat, dari beberapa program yang kami tawarkan untuk dilaksanakan terdapat program yang sama sekali tidak ada peminatnya, jadi program-program yang kami kembangkan ini merupakan program-program atas masukan dari masyarakat Kecamatan Ranomeeto</p>
Penulis	<p>Bagaimana problem solving dari kendala dan hambatan yang terjadi dalam manajemen pengembangan program di PKBM Menara</p>
Ketua PKBM Menara	<p>Wawancara 4 april 2022</p> <p>Beberapa kendala yang terjadi dalam penerapan program kegiatan yang pertama yaitu terdapat beberapa peserta didik yang tidak dapat sepenuhnya mengikuti kegiatan pembelajaran tatap muka dikarenakan waktu mereka yang bersamaan dengan waktu kerja mereka, yang berikutnya yaitu kondisi sarana dan prasarana yang kami miliki belum cukup memadai serta terbatasnya instruktur program pelatihan yang menyebabkan kami tidak sepenuhnya dapat mengembangkan seluruh program pelatihan padahal sebagai satuan pendidikan non formal banyak pelatihan yang dapat dikembangkan namun karena terbatasnya instruktur yang kami miliki sehingga kami hanya menyesuaikan program pelatihan dengan ketersediaan tenaga instruktur yang kami miliki.</p> <p>Langkah yang kami lakukan pada kendala-kendala yang terjadi dalam mengembangkan program yang mana kendala-kendala itu sudah sempat saya tanyakan kepada 171 orang peserta didik, yang pertama adalah setelah kami melakukan identifikasi terhadap kendala yang terjadi selanjutnya yang kami lakukan adalah mencari penyebab dari permasalahan itu,</p>

	<p>setelah itu kami diskusikan dengan para pengelola dan tenaga pendidik baik itu pada saat rapat maupun pada saat waktu-waktu luang untuk mengupayakan penyelesaian permasalahan.</p> <p>Wawancara 2 mei 2022</p> <p>Untuk mengakomodir kekurangan sarana dan prasarana yang dimiliki oleh PKBM Menara, kami melakukan wawancara dengan SKB Ranomeeto dalam hal peminjaman laboratorium pembelajaran dan laboratorium komputer, sebab fasilitas yang dimiliki PKBM Menara masih sangat terbatas. Ini disebabkan karena keterbatasan dana yang dimiliki sehingga kami belum bisa menambah sarana dan prasarana yang memadai bagi peserta didik. Sebagai lembaga pendidikan non formal yang dapat melaksanakan berbagai macam dan jenis program kegiatan seyognya sebagai PKBM tidak hanya mengembangkan satu program kegiatan saja. Dengan demikian maka kami pengelola PKBM Menara mengembangkan program yang tadinya hanya satu yakni program pendidikan kesetaraan menjadi tiga program satu diantara baru akan dilaksanakan pada tahun 2022 ini yakni kursus keterampilan kecakapan kerja komputer aplikasi perkantoran, sebenarnya masih banyak program kegiatan yang dapat dikembangkan namun keterbatasan tenaga instruktur pelatihan yang menyebabkan pengembangan program sedikit terhambat. Atas dasar itulah agar pengembangan program di PKBM Menara tetap berjalan maka yang kami lakukan adalah menyesuaikan kondisi ketersediaan tenaga instruktur pelatihan yang kami miliki, ini bukan berarti bahwa tidak ada usaha sama sekali yang kami lakukan untuk pengembangan program lainnya kedepan sebab sampai saat ini kami masih membuka lowongan untuk mencari tenaga instruktur yang kompeten dibidangnya dan memiliki sertifikat kompetensi sebagai instruktur pelatihan.</p>
Penulis	Hasil apa yang dicapai dalam mengembangkan program di PKBM Menara ?
Ketua PKBM Menara	<p>Wawancara 1 juni 2022</p> <p>Program-program yang telah dikembangkan dan dilaksanakan oleh PKBM Menara yaitu program pendidikan kesetaraan dan program pelatihan kecakapan</p>

	<p>wirausaha menjahit bordir telah menghasilkan para alumni-alumni PKBM Menara yang lumayan mumpuni, dari program pendidikan kesetaraan yang telah menghasilkan alumni 3 angkatan yang sebagian dari alumni melanjutkan pendidikannya di universitas dan sebagiannya lagi bekerja di tambang, meskipun masih terdapat yang belum bekerja atau tidak melanjutkan pendidikannya. Dan dari program kursus menjahit bordir terdapat beberapa orang yang sampai saat ini telah berhasil membuka usaha menjahit bordir.</p>
Penulis	<p>Strategi apa yang dilakukan dalam mengembangkan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara ?.</p>
Ketua PKBM Menara	<p>Wawancara 13 juni 2022</p> <p>Ada 2 Strategi yang kami lakukan selama ini untuk mengembangkan program pendidikan dan pelatihan yang ada di PKBM Menara yaitu; dengan menggunakan strategi pendidikan gratis dimana kami tidak memungut biaya sama sekali kepada calon peserta didik ini kami lakukan agar calon peserta didik yang ingin mengikuti program kegiatan tidak merasa terbebani, juga untuk menjadi daya tarik kepada calon peserta didik agar mereka mau mengikuti program yang dilaksanakan. Strategi yang kedua adalah; strategi sosialisasi dan promosi, setiap program yang akan kami kembangkan dan laksanakan kami selalu sosialisasikan terlebih dahulu sosialisasi biasanya kami lakukan pada saat melakukan identifikasi dan pendataan kebutuhan masyarakat. Selain itu juga kami selalu melakukan promosi setiap program dibuka baik itu melalui whatsapp, facebook dan juga blog yang dimiliki PKBM Menara serta spanduk sosialisasi</p>

Lampiran 5.2 Hasil Wawancara Sekretaris PKBM Menara

TRASKRIP LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan Dan Pelatihan Di PKBM Menara

Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan

Nama informan :Syafira Arsyla, S.Pd (SA)

Hari / Tanggal :Senin, 7 april 2022

Waktu :10.00 wita

Tempat :PKBM Menara

Subjek	Jawaban
Penulis	Program-program apa saja yang dilakukan pihak PKBM kaitannya dengan tugas anda sebagai sekretaris PKBM Menara ?.
Sekretaris Ketua PKBM Menara	Sebagai sekretaris di PKBM Menara tugas yang saya lakukan adalah membantu Ketua PKBM Menara dalam pengelolaan manajemen program mulai dari perencanaan, pengorganisasiannya, pelaksanaannya serta memberi masukan dalam hal pengawasan yang dilakukan oleh Ketua PKBM Menara.
Penulis	Bagaimana harapan dan animo masyarakat dengan adanya pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara?.
Sekretaris Ketua PKBM Menara	Harapan serta animo masyarakat dalam pengembangan program yang dilakukan oleh pkbm menara cukup mendapat antusias yang baik hal ini dapat dilihat dari berkelanjutannya program pendidikan kesetaraan serta pengembangan program yang baru yakni program kursus dan pelatihan kecakapan hidup komputer aplikasi perkantoran, ini menunjukkan harapan serta antusias masyarakat terhadap pengembangan program yang dilakukan oleh PKBM Menara.
Penulis	Bagaimana pelaksanaan manajemen pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara
Sekretaris Ketua PKBM Menara	pelaksanaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara sejauh ini cukup baik dimana semua program yang dikembangkan berawal dari

	perencanaan yang cukup matang, pengorganisasiannya serta pelaksanaannya yang melibatkan seluruh sumber daya, dan dilakukan pengawasan baik dari Ketua PKBM Menara dan juga dari Bidang Pendidikan Masyarakat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Konawe Selatan
Penulis	Apa saja kendala yang dihadapi dalam mengembangkan program tersebut ?.
Sekretaris Ketua PKBM Menara	Berdasarkan dari hasil survey yang kami lakukan banyak permintaan kursus dari masyarakat yang mana kebutuhan mereka untuk sementara belum dapat kami penuhi, rencana kerja semester dan tahunan kami untuk mengatasi permasalahan tersebut adalah dengan melakukan mapping bidang dan jenis kursus sehingga dari mapping tersebut kami dapat mengidentifikasi kebutuhan bidang dan jenis kursus manakah yang paling dibutuhkan dengan demikian kami dapat lebih fokuskan untuk penerimaan instruktur dengan bidang dan jenis kursus tersebut, ini diharapkan agar kami segera dapat merealisasikan kebutuhan masyarakat tersebut
Penulis	Bagaimanakah hasil yang dicapai dari pengembangan program tersebut ?.
Sekretaris Ketua PKBM Menara	Para alumni-alumni program pendidikan kesetaraan terdapat beberapa orang yang saat ini sudah berkuliah di STAIN dan ada juga yang sudah bekerja di tambang Morosi, untuk program kursus menjahit bordir di Kecamatan Ranomeeto Barat Desa Sindang kasih terdapat usaha menjahit bordir, usaha menjahit bordir itu dimiliki oleh alumni dari program kursus menjahit bordir, dan terdapat usaha menjahit bordir di Desa Langgea Kecamatan Ranomeeto yang dimiliki oleh alumni kursus menjahit bordir.” (SA; Sekretaris PKBM Menara, wawancara
Penulis	Apa saja faktor pendukung dan penghambat serta problem solvingnya dalam mengembangkan program pendidikan dan pelatihan tersebut terutama dengan masyarakat ?
Sekretaris Ketua PKBM Menara	faktor pendukung yang kami dapatkan adalah pengelola pkbm menara yang cukup kredibel dan kreatif dalam menyelenggarakan program kegiatan, dan juga antusias dari masyarakat yang cukup besar terhadap program yang diselenggarakan, sedangkan faktor yang menjadi

	<p>penghambat kami untuk mengembangkan program yakni keterbatasan sarana dan prasarana yang kami miliki, serta tenaga instruktur program kursus dan pelatihan yang masih sedikit.</p> <p>untuk mengatasi kekurangan-kekurangan yang kami miliki dalam mengembangkan program kami melakukan kerjasama dengan SKB Ranomeeto untuk dalam hal peminjaman sarana dan prasarana penunjang agar program kegiatan dapat berjalan, sedang untuk mengatasi keterbatasan tenaga instruktur pada program kursus dan pelatihan, yaitu dengan mengkondisikan program-program yang dapat dilaksanakan dengan ketersediaan tenaga instruktur.</p>
--	---



Lampiran 5.3 Hasil Wawancara Bendahara PKBM Menara

TRASKRIP LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan Dan Pelatihan Di PKBM Menara

Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan

Nama informan : Nila Adriani, S.Pd (NA)

Hari / Tanggal : Senin, 24 Mei 2022

Waktu : 10.00 wita

Tempat : PKBM Menara

Subjek	Jawaban
Penulis	Dengan adanya pengelolaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara, program-program apa saja yang dilakukan pihak PKBM kaitannya dengan tugas ibu sebagai bendahara PKBM Menara ?.
Bendahara PKBM Menara	Dalam kaitannya saya sebagai bendahara PKBM Menara saya membantu pengelolaan pengorganisasian dana mengelola sesuai peruntukannya membuat laporan perencanaan, penggunaan dana sampai pada pelaporan akhir dan pertanggungjawaban.
Penulis	Bagaimana alur penggunaan dana untuk pengembangan program Pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara ?.
Bendahara PKBM Menara	Wawancara 9 Mei 2022 Alokasi dana yang diterima dari pemerintah ke PKBM Menara melalui rekening lembaga setelah penggunaan dana dilakukan maka, akan dibuatkan laporan pertanggungjawaban yang akan dilaporkan ke Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Konawe Selatan dan pemerintah pusat yakni Kementerian Pendidikan Riset dan Teknologi, Saat ini semua dana yang digunakan PKBM Menara berasal dari pemerintah sebab PKBM Menara tidak memungut biaya apapun kepada peserta didik sebab mengingat kondisi dan latar belakang perekonomian keluarga peserta didik berada dibawah standar ekonomi keluarga
Penulis	Dari manakah Sumber-sumber dana yang digunakan dalam pengembangan program tersebut ?.

Bendahara PKBM Menara	Sumber-sumber dana yang digunakan dalam pengembangan program yang direncanakan keseluruhannya berasal dari bantuan pemerintah baik itu pada program pendidikan kesetaraan maupun program kursus dan pelatihan
Penulis	Apa saja kendala yang dihadapi
Bendahara PKBM Menara	Dalam hal perencanaan dana untuk pengembangan program hal yang menjadi kendala adalah sumber dana yang masih mengharapkan bantuan pemerintah. Ini menyebabkan kami dalam mengembangkan program mengalami kendala, jadi misalkan kalau ada perencanaan pengembangan program kalau dana yang akan digunakan tidak ada maksudnya pemerintah tidak mengucurkan dana maka rencana program kegiatan mungkin bisa saja tidak terlaksana. Jadi kami dalam mengembangkan program kegiatan selain memastikan sumber daya pelaksanaan program yang harus dipastikan lagi adalah sumber dana.
Penulis	Apa saja faktor pendukung dan penghambat serta problem solvingnya ?.
Bendahara PKBM Menara	Faktor pendukung dari segi dana agar pengembangan program dapat terlaksana adalah dengan mencari informasi tentang adanya program bantuan dana pelaksanaan program dari pemerintah, misalkan Bantuan Operasional Penyelenggaraan (BOP) untuk program pendidikan kesetaraan dan bantuan kursus dan pelatihan keterampilan. Sedangkan yang menjadi penghambatnya adalah kadang kami sebagai pengelola tidak mendapatkan informasi tentang adanya bantuan dana pelaksanaan program. Hal inilah yang menjadi masukan buat kami agar sering-sering mencari informasi tentang bantuan karena sampai saat ini kami masih membebaskan biaya bagi calon peserta didik, selain itu kami dari pengelola dan Ketua PKBM Menara ada wacana ingin melakukan kerjasama dengan dunia industri artinya mitra usaha dari situ bisa diharapkan ada keuntungan dari segi finansial, dari keuntungan itu bisa menjadi pemasukan untuk PKBM Menara yang bisa dimanfaatkan untuk membantu pendanaan pengembangan program.

Lampiran 5.4 Hasil Wawancara Tutor/instruktur PKBM Menara

TRASKRIP LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan Dan Pelatihan Di PKBM Menara

Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan

Nama informan :1. Hartono, S.Kom (H)
 2. Zainal Mutaqin, S.Pd (ZM)
 3. Raga Ilmiawan, SH (RI)
 4. Sisca Tiara Hanan Dita (STHD)

Tutor/Instruktur Bidang :1. Tutor program pendidikan kesetaraan
 2. Instruktur program kursus dan pelatihan
 3. Tutor program pendidikan kesetaraan
 4. Tutor program pendidikan kesetaraan

Subjek	Jawaban
Penulis	Apa yang bapak/ibu ketahui tentang pengembangan program pendidikan dan pelatihan di PKBM Menara sesuai dengan bidang yang bapak/ibu kembangkan ?.
Tutor/instruktur	<p><i>Informan 1 wawancara 31 maret 2022, 08.47 wita tempat PKBM Menara:</i> Program pengembangan pendidikan kesetaraan yang dikembangkan oleh pkbm menara merupakan program yang dikembangkan berdasarkan kebutuhan masyarakat dan memang lembaga satuan pendidikan non formal khususya PKBM program yang dikembang itu harus dari kebutuhan masyarakat ini juga sesuai dengan Peraturan Pemerintah nomor 73 tahun1991 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Kesetaraan.</p> <p><i>Informan 2 wawancara 11 april 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i> Pengembangan program keterampilan khususnya saya sebagai intruktur keterampilan menjahit bordir adalah merupakan pengembangan program yang menitik beratkan kepada bagaimana masyarakat dapat memiliki keterampilan menjahit bordir yang bisa mereka gunakan</p>

	<p>untuk membuka usaha, jadi bisa menambah pemasukan buat keluarga.</p> <p><i>Informan 3 wawancara 2 mei 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Jadi pengembangan program pendidikan kesetaraan inikan berdasarkan kebutuhan masyarakat, pkbm menara merupakan satuan pendidikan non formal sama seperti skb kebetulan juga saya tutor di SKB Ranomeeto jadi pada prinsipnya program pendidikan kesetaraan yang dikembangkan oleh satuan pendidikan non formal merupakan pengembangan program yang didasarkan atas kebutuhan masyarakat.</p> <p><i>Informan 4 wawancara 18 mei 2022, 16.00 wita tempat rumah tutor:</i></p> <p>Sebagai tutor pendidikan kesetaraan di PKBM Menara, khususnya saya mengajar di kelas 12 paket C sekaligus menjadi wali kelasnya pengembangan program yang dilaksanakan oleh PKBM Menara khususnya sesuai dengan bidang yang saya ajarkan yaitu pengembangan program pendidikan kesetaraan menurut saya pengembangan program ini merupakan pengembangan program yang sangat dibutuhkan oleh masyarakat Kecamatan Ranomeeto khususnya sebab masih banyak dari mereka yang putus sekolah namun bingung untuk meneruskan sekolah mereka yang sempat terputus.</p>
Penulis	Bagaimana proses pembelajaran program pendidikan dan pelatihan yang bapak/ibu laksanakan ?.
Tutor/instruktur	<p><i>Informan 1 wawancara 31 maret 2022, 08.47 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Proses pembelajaran pada sesuai dengan tupoksi saya di pkbm menara yaitu pendidikan kesetaraan dilaksanakan 3 hari seminggu, perencanaanya dimulai dari kurikulum, penyusunan silabus dan RPP.</p> <p><i>Informan 2 wawancara 11 april 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Kalau di program kusus menjahit bordir proses pembelajarannya mengikuti petunjuk teknis yang dikeluarkan oleh pemerintah pusat, jadi pembelajarannya itu selama 300 jam dengan menggunakan kurikulum KKNI, proses pembelajaran kursus keterampilan yang telah dilaksanakan selama ini menitik beratkan pada prakteknya, teori dilakukan pada awal-awal</p>

	<p>pembelajaran semuanya juga sudah diatur dalam jadwal pelaksanaan kegiatan dimana untuk pembelajaran teori hanya berkisaran 20% selebihnya digunakan untuk pembelajaran praktek. Sebagai bagian dari akhir pembelajaran maka akan dilakukan evaluasi. Evaluasi ini menilai tentang bagaimana peserta kursus memilih tempat usaha, produk yang dihasilkan mendesain produk, dan bagaimana caranya memasarkan produk tersebut.</p> <p><i>Informan 3 wawancara 2 mei 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Proses pembelajaran tetap dilaksanakan seperti sekolah formal yang membedakan hanya pada jadwal pelaksanaan pembelajaran klu di formal belajarnya dari hari senin sampai sabtu, sedang di PKBM Menara tidak tiap hari, karena mereka inikan masyarakat yang pernah sekolah namun terputus ada yang faktor ekonomi, ada yang faktor jarak antara rumah dari sekolahnya yang jauh, peserta didik yang terputus karena faktor ekonomi mereka harus bekerja sehingga untuk meminimalisir waktu mereka bekerja, maka pembelajaran dilaksanakan tidak tiap hari, meskipun begitu masih ada juga yang tidak dapat mengikuti pembelajaran sepenuhnya. Perencanaan pembelajarannya pun mulai dari kurikulum, silabus dan RPP semua kami sudah rencanakan.</p> <p><i>Informan 4 wawancara 18 mei 2022, 16.00 wita tempat rumah tutor:</i></p> <p>Peserta didik melakukan proses pembelajaran dari awal semester yang dimulai pada tahun ajaran baru yaitu pada bulan juli, pelaksanaan pembelajaran berdasarkan kalender pendidikan yang di tuangkan pula pada jadwal pembelajaran, sebelumnya tutor juga telah membuat silabus dan RPP yang akan diterapkan, berdasarkan kalender pendidikan PKBM Menara para peserta didik akan melaksanakan ujian modul pada semester awal dilakukan sebanyak tiga kali ujian modul dan dua kali ujian modul pada semester genap, semester genap ujian modul hanya dilakukan sebanyak dua kali sebab waktu pembelajaran semester genap lebih sedikit di bandingkan semester ganjil.</p>
Penulis	Pengembangan yang seperti apakah yang bapak/ibu lakukan dalam pengelolaan pengembangan program

	<p>pendidikan dan pelatihan (bentuk dan contoh pengembangan yang bapak/ibu kembangkan sesuai dengan bidang masing-masing) ?.</p>
Tutor/instruktur	<p><i>Informan 1 wawancara 31 maret 2022, 08.47 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Pengembangannya saya sebagai tutor paket C di PKBM Menara mata pelajaran sejarah saya memfokuskan ke teknologi informasi dan komunikasi, sebab saya melihat para peserta didik yang mengikuti program kegiatan Pendidikan kesetaraan di PKBM Menara masih sangat kurang dalam pemahaman tentang teknologi dan informasi jadi saya memadukan pelajaran sejarah dengan menggunakan teknologi seperti pembelajaran menggunakan komputer dan proyektor ini bertujua juga untuk memberi pemahaman kepada peserta didik bahwa teknologi informasi dan komunikasi merupakan suatu kebutuhan yang penting.</p> <p><i>Informan 2 wawancara 11 april 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Pengembangan yang saya lakukan adalah dalam hal pembelajaran prakteknya jadi saya memadukan penggunaan mesin jahit bordir yang saya sesuaikan dengan kondisi sekarang, dulunya masih menjahit menggunakan alat yang konvensional meskipun alat itu masih digunakan namun saya juga mengenalkan cara menggunakan mesin jahit bordir yang menggunakan komputer memang alat itu belum dimiliki oleh PKBM Menara dan memang dalam modul yang dikeluarkan oleh pemerintah pusat itu masih menggunakan mesin jahit konvensional dan materi prakteknya pun menggunakan mesin konvensional meskipun itu hanya pada tahap pengenlan alatnya saja.</p> <p><i>Informan 3 wawancara 2 mei 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Pengembangan program yang saya lakukan sesuai dengan bidang saya di PKBM Menara yakni pendidikan kesetaraan ini juga merupakan arahan dari ketua PKBM sesuai dengan bidang saya sebagai tutor dan pamong belajar.</p> <p><i>Informan 4 wawancara 18 mei 2022, 16.00 wita tempat rumah tutor:</i></p>

	<p>Bentuk dan contoh pengembangan program yang saya lakukan adalah dengan bentuk pembelajaran mandiri bagi peserta didik yang tidak dapat mengikuti pembelajaran tatap muka karena waktu mereka yang terbentur dengan waktu kerja, karena sebagian peserta didik yang Kembali bersekolah ini merupakan masyarakat yang tidak mampu, itu lah yang membuat mereka putus sekolah.</p>
Penulis	<p>Dalam pengembangan program pendidikan dan pelatihan, komponen apa saja yang bapak/ibu titik beratkan</p>
Tutor/instruktur	<p><i>Informan 1 wawancara 31 maret 2022, 08.47 wita tempat PKBM Menara:</i> Pada komponen induktif yang terkait dengan permasalahan lingkungan.</p> <p><i>Informan 2 wawancara 11 april 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i> Bentuk pengembangan yang saya terapkan pada program ini menitik beratkan pada prakteknya, teori pada pengenalan-pengenalan equipment, bahan, dan strategi pemasarannya.</p> <p><i>Informan 3 wawancara 2 mei 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i> Dalam pengembangannya program pendidikan kesetaraan komponen yang saya titik beratkan yakni pada proses pembelajarannya baik itu teorinya maupun prakteknya.</p> <p><i>Informan 4 wawancara 18 mei 2022, 16.00 wita tempat rumah tutor:</i> Dalam pengembangan program sesuai dengan bidang yang saya ajarkan yakni pendidikan kesetaraan saya lebih menekankan kepada pembelajaran praktek dan keterampilan agar ketika peserta didik telah selesai melaksanakan program maka mereka mempunyai keterampilan yang dapat mereka berdayakan.</p>
Penulis	<p>Adakah kendala dan pendukung yang bapak/ibu alami dalam mengembangkan program tersebut dan bagaimana solusinya ?.</p>
Tutor/instruktur	<p><i>Informan 1 wawancara 31 maret 2022, 08.47 wita tempat PKBM Menara:</i> Kendala yang dihadapi adalah adanya peserta didik yang tidak dapat mengikuti pembelajaran secara tatap muka,</p>

	<p>untuk permasalahan ini kami dari PKBM Menara menerapkan pembelajaran mandiri kepada peserta tersebut.</p> <p><i>Informan 2 wawancara 11 april 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Kendala yang terjadi itu setelah selesainya program kegiatan pendampingan rintisan usaha, rintisan usaha ini kami lakukan selama 3 bulan setelah selesainya program. jadi pada saat itu kami berharap alumni dari program ini dapat membuka usaha, namun pada kenyataannya tidak demikian ternyata bebarapa alumni tidak dapat membuka usaha, karena salah pilih tempat usaha dan kurangnya promosi. Solusi untuk ini karena memang sudah selesainya program termaksud pendampingan bahkan kami juga sudah beri modal rintisan untuk membuka usaha, terus terang kami tidak dapat berbuat banyak yang kami bisa berikan adalah dengan tetap memberikan dukungan kepada mereka yang gagal untuk membuka usaha agar tetap semangat dalam berusaha.</p> <p><i>Informan 3 wawancara 2 mei 2022, 10.00 wita tempat PKBM Menara:</i></p> <p>Kendala yakni tidak semua peserta didik program pendidikan kesetaraan dapat mengikuti proses pembelajaran secara tatap muka, hal itu dapat kami maklumi karena sesuai dengan petunjuk dan arahan yang diberikan Ketua PKBM Menara bahwa bagi siswa yang tidak dapat mengikuti pembelajaran tatap muka dilakukan pembelajaran mandiri namun tetap dilakukan monitoring, saya juga sepakat dengan ini karena memang didalam peraturan kemendikbud bahwa pembelajaran mandiri pada program pendidikan kesetaraan memang dapat diberlakukan.</p> <p><i>Informan 4 wawancara 18 mei 2022, 16.00 wita tempat rumah tutor:</i></p> <p>Kalau kendala pasti ada seperti yang pernah saya bilang bahwa sebagian dari peserta didik tidak dapat mengikuti pembelajaran tatap muka, kalau faktor pendukungnya untungnya dari pengelola dapat membatu memberikan solusi dengan memberikan pembelajaran mandiri, namun tetap dilakukan monitoring ke rumah peserta didik untuk memastikan pembelajaran mereka, saya biasanya</p>
--	--

	melakukan monitoring tiap 2 minggu sekali saya datang ke rumah peserta didik yang belajar mandiri.
--	--



TRASKRIP LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan Dan Pelatihan Di PKBM Menara

Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan

Nama informan :1. Diana (D)
2. Teguh Supriyanto (TS)
3. Sudarman (S)
4. Akbar Wibowo (AW)
5. Yanthy (Y)
6. Adam Rozak Muflikun (ARM)
7. Agif Fahmi (AF)
8. Haldy Fachri (HF)
9. Bagus Munanto (BM)
10. Wa Ode Arni (WOA)

Usia :1. 19 tahun
2. 18 tahun
3. 19 tahun
4. 24 tahun
5. 31 tahun
6. 19 tahun
7. 17 tahun
8. 17 tahun
9. 20 tahun
10. 15 tahun

Hari / Tanggal : minggu, 17 april 2022

Waktu : 09.00 wita

Tempat :PKBM Menara

Subjek	Jawaban
Penulis	Sejak kapan menjadi peserta didik PKBM Menara ?
Informan 1	Sejak tahun 2019 pak
Informan 2	Sejak tahun 2019 pak
Informan 3	Sejak tahun 2019 pak
Informan 4	Sejak tahun 2019 pak
Informan 5	Sejak tahun 2018 pak
Informan 6	Sejak tahun 2019 pak
Informan 7	Sejak tahun 2019 pak
Informan 8	Sejak tahun 2019 pak
Informan 9	Sejak tahun 2019 pak
Informan 10	Sejak tahun 2019 pak
Penulis	Mengapa memilih PKBM Menara sebagai tempat belajar ?
Informan 1	Saya memilih PKBM Menara karena itu hari saya dengar dari tetangga saya yang juga pernah ikut paket C di PKBM Menara, setelah itu saya ke PKBM Menara tanyakan, ternyata memang betul lagi terima pendaftaran.
Informan 2	Sama pak saya juga begitu kebetulan saya bertetangga dengan Diana.
Informan 3	Sama pak kita 3 orang ini bertetangga saya dengar dari mereka juga klu PKBM Menara buka pendaftaran paket C.
Informan 4	Saya ikut di PKBM Menara saya dengar informasi dari pak mahmud tutor di PKBM Menara dari situ saya ikut daftar melalui pak mahmud.
Informan 5	Kalau saya pak itu hari ada orang yang datang dari PKBM Menara melakukan pendataan dia kasih sosialisasi program paket C.
Informan 6	Saya juga begitu pak ada ibu-ibu yang datang di rumah saya katanya dia mau mendata orang yang putus sekolah, kebetulan saya juga putus sekolah makanya saya ikut mendaftar, tempatnya juga dekat dari rumah hanya beda desa saja.
Informan 7	Kalau saya dari pakat B pak, say aitu hari pak mahmud tutor di PKBM Menara dia datang di rumah tawari saya ikut paket B karena dia tau saya putus SMP

Informan 8	Sama pak saya juga di datangi pak mahmud ajak saya ikut paket B katanya di PKBM Menara lagi buka pendaftaran paket A, paket B sama paket C
Informan 9	Rumahku dekat PKBM Menara pak satu Lorong say baca spanduk pengumuman di depan PKBM Menara lagi buka pendaftaran paket
Informan 10	saya pilih PKBM Menara karena saya dengar dari orang PKBM Menara biasa buka pendaftaran paket tapi itu hari saya datang di PKBM katanya sudah tutup, makanya pas tahun depannya saya dengar buka pendaftaran saya ikut mendaftar
Penulis	Program apa yang diikuti saat ini di PKBM Menara ?
Informan 1	Paket C pak
Informan 2	Paket C pak
Informan 3	Paket C pak
Informan 4	Paket C pak
Informan 5	Paket C pak
Informan 6	Paket C pak
Informan 7	Paket B pak
Informan 8	Paket B pak
Informan 9	Paket B pak
Informan 10	Paket A pak
Penulis	Mengapa berminat mengikuti program kegiatan di PKBM Menara ?.
Informan 1	Saya putus sekolah di SMA.... karena sekolah saya jauh pak saya berminat karena saya mau melanjutkan sekolah saya pak, saya juga lihat tetangga saya yang sekarang sudah kuliah dia pernah belajar di PKBM Menara, katanya paket C yang di PKBM Menara, rencananya saya juga mau kuliah pak.
Informan 2	Kita 3 orang ini pak (Diana, Teguh Supriyanto, Sudarman) dulunya satu sekolah di SMA....kalau saya tidak lanjut karena saya bantu orang tua saya diproyek

	pak, saya mau ikut karena saya diajak sama Diana, dia kasih tahu saya klu PKBM Menara buka pendaftaran
Informan 3	Sama pak saya juga begitu.
Informan 4	Saya berminat karena saya mau mendaftar di tambang pak, teman saya yang kerja di tambang juga pernah sekolah disini, yang diterima ditambang itu minimal SMA, jadi tahun 2019 saya dikasih tau pak mahmud kalau di PKBM Menara terbuka pendaftaran paket C.
Informan 5	Saya juga ikut paket C karena saya mau mendaftar kerja, sekarang kalau mau daftar kerja rata-rata minimal ijazah SMA, karena saya putus sekolah SMA jadi saya ikut paket C pas terbuka pendaftaran saya mendaftar.
Informan 6	Saya sebenarnya dari tahun lalu lulus pak Cuma karean saya tidak pernah belajar sama ikut ujian-ujiannya jadi saya di kasih tinggal kelas, tapi saya tetap mau lanjut di PKBM Menara karena saya dengan teman-teman saya yang sudah lulus dapat ijazah paket C mereka ada yang sudah kerja ada juga yang lanjut kuliah, yang bikin saya berminat pak karena kalau saya sudah dapat ijazah paket C saya mau mendaftar kerja.
Informan 7	Kalau saya pak minat mau mengikuti paket B memang mau lanjutkan sekolah.
Informan 8	Minat saya ikut paket B karena saya mau mendaftar di SMK pertambangan pak, saya tidak punya ijazah makanya saja ikut paket B dulu di PKBM Menara ini
Informan 9	Kalau saya pak memang mau sekolah lagi, orang tua saya suruh saya ikut paket B, nanti lanjut lagi ikut paket C nya PKBM Menara supaya bisa dapat ijazah paket C nya lagi supaya bisa pakai daftar kerja.
Informan 10	Sama pak apalagi saya ini putus sekolah dari SD kalau saya tidak sekolah lagi bagaimana saya mau masa depan saya pak
Penulis	Bagaimana program pendidikan dan pelatihan yang dikembangkan di PKBM Menara ?
Informan 1	Bagus pak jadi saya bisa lanjut sekolah saya, saya juga ditawari sama Ketua PKBM katanya nanti ada program kursus komputer aplikasi perkantoran rencanya juga saya mau ikut, katanya nanti klu lulus ujian komptensinya ada sertifikatnya, lumayan pak bekal untuk cari kerja nanti
Informan 2	Bagus pak cuma jadwal belajarnya bertepatan dengan jadwal saya kerja

Informan 3	Bagus pak karena ternyata di PKBM Menara bukan Cuma paket saja yang ada ternyata nanti bulan 10 katanya ada kursus komptuer perkantoran, saya juga rencana mau ikut pak
Informan 4	Bagus pak karena saya bisa lanjutkan sekolah saya di paket C supaya saya bisa dapat ijazah yang bisa saya pakai melamar kerja nanti di tambang.
Informan 5	Kalau tidak ada PKBM Menara disini pak mungkin saya tidak bisa lanjut sekolah, ada PKBM Menara disini saya bisa ikut paket C, ada PKBM lain tapi dikecamatan lain jauh dari rumah saya pak
Informan 6	Saya bisa lanjut sekolah pak
Informan 7	Saya bisa dapat ijazah paket B pak
Informan 8	Dulu waktu saya masih sekolah di SMP.....kalau lulus nanti memang saya mau daftar di SMK pertambangan, tapi karena saya putus sekolah makanya tidak lanjut, karena ada PKBM ini saya bisa dapat ijazah supaya saya bisa daftar di SMK pertambangan
Informan 9	Awalnya saya itu tidak mau pak, tapi karena saya dikasih tau sama orang tua saya, katanya di PKBM Menara ada paket B, saya kira dulunya hanya paket C ternyata ada paket B nya juga, dari situ saya mau mendaftar.
Informan 10	Kalau di PKBM Menara pak bagusnya ada paket nya ada juga kursusnya, saya punya tante dulunya pernah ikut kursus menjahit bordir, sekarang sudah buka usaha menjahit bodir
Penulis	Bagaimana proses pembelajaran program pendidikan kesetaraan yang ada di PKBM Menara ?.
Informan 1	Proses belajarnya tidak tiap hari hanya 3 hari mulai dari hari jum'at sampai minggu, setiap mau pindah modul ada ujian modulnya pak, beda dengan waktu saya sekolah di SMA.....ada UTS sama UAS nya tapi di PKBM Menara tidak ada yang ad ujian modul, ada juga asesmennya terakhir itu UPK ujian akhirnya
Informan 2	Saya telah melaksanakan ujian modul sebanyak tiga belas kali selama belajar di PKBM Menara mulai dari kelas 10 sampai kelas 12
Informan 3	Iya pak begitu saya juga sama dengan Teguh
Informan 4	Jum,at sampai minggu pak ada ujian modulnya sama UPK nya

Informan 5	Jum'at sampai minggu pak 3 hari dari pagi sampai sore, ujian modulnya 3 hari juga sesuai dengan jadwal mata pelajarannya, sama UPK 4 hari
Informan 6	Dari jum'at sampai sabtu biasanya belajar 1 bulan lebih habis itu ujian modul, habis itu belajar terakhir nanti ada UPK
Informan 7	3 hari pak jum'at sampai sabtu kalau mau pindah modul belajar diujikan dulu
Informan 8	Iya pak 3 hari belajarnya setiap minggu, ujiannya ada ujian modul besok (18 april 2022) kita yang paket B mau UPK 3 hari
Informan 9	Belajarnya 3 hari seminggu ujiannya modulnya sesuai jadwal mata pelajarannya kalau di paket B UPK nya 3 hari pak nanti pak
Informan 10	Dari hari jum'at sampe minggu cuma saya tidak bisa ikut full belajar tatap mukanya, saya kerja pak yang bisa saya ikuti belajarnya cuma hari minggu, tapi saya disuruh belajar mandiri tiap 2 minggu tutor mata pelajaran yang hari sabtu jum'at sama sabtu datang dirumah saya, tidak bersamaan semua datang tapi bergantian, kadang juga nanti 3 minggu baru datang. Kalau kita yang di paket A nanti tanggal 9 juni 2022 baru UPK pak
Penulis	Bagaimana hasil yang dicapai dari proses pembelajaran yang diikuti ?.
Informan 1	Saya sekarang sudah lulus pak
Informan 2	Hasilnya saya sekarang sudah dinyatakan lulus kemarin (16 april 2022) sudah ada pengumuman lulus
Informan 3	Sudah lulus pak
Informan 4	Lulus pak
Informan 5	dari belajar, ujian-ujian modul, sudah UPK, sekarang saya sudah dinyatakan lulus pak
Informan 6	Sudah lulus sekarang pak
Informan 7	masih proses pak soalnya kita yang di paket B besok (18 april 2022) baru mau UPK
Informan 8	Kalau hasilnya rata-rata jawabannya sama pak kalau hasil belajarnya secara umum pasti kalau belajar ada sedikit pemahaman saya yang dulunya sempat putus sekolah, mulai sedikit ada ilmu yang saya dapat dari pembelajaran, tapi kalau ditanya hasil ujiannya, lulus atau tidaknya kita ini yang di paket B masih belum tau pak karena belum UPK

Informan 9	Paket B belum UPK jadi belum tau lulus atau tidak
Informan 10	Kalau di paket A bulan depan (mei 2022) baru mau ujian modul yang terakhir, nanti bulan juni tanggal 9 baru mau UPK 3 hari juga.
Penulis	Apa saja kendala, faktor pendukung, dan penghambatnya serta pemecahan masalahnya dalam mengikuti program-program tersebut ?
Informan 1	Kendalanya ruang belajarnya pak yang kurang di PKBM Menara Ada beberapa mata pelajaran yang saya ikuti, belajarnya ruangan di SKB Ranomeeto dan sebagian lagi belajarnya di ruangannya PKBM Menara, katanya supaya kita bisa belajar makanya dipinjamkan ruangan di SKB Ranomeeto
Informan 2	Kendalanya dari saya pak tidak bisa ikut belajar tatap muka hanya bisa hari minggu saja, untungya tutornya kasih saya pembelajaran mandiri supaya saya tetap bisa belajar dan tidak dikeluarkan dari PKBM Menara karena tidak pernah ikut belajar
Informan 3	Kalau tidak dikasih pembelajaran mandiri mungkin saya tidak bisa belajar sama sekali, mgkn juga saya sudah dikeluarkan dari PKBM Menara, saya sempat tanyakan kepada Ketua PKBM Menara sebelum saya ikut belajar disini, ternyata memang saya dikasih kebijakan untuk belajar mandiri di rumah tapi tetap ada yang control tiap 2 minggu sekali, ada juga tugas-tugas yang dikasih
Informan 4	Ruangan belajarnya masih kurang pak, jadi kadang hari ini kt belajar di PKBM Menara besoknya di SKB Ranomeeto, tapi katanya itu supaya kita tetap bisa belajar
Informan 5	Ruang belajarnya pak kalau bisa nanti ditambah, kurang nyaman saja kalau harus pindah-pindah tempat belajar tapi bagusya supaya bisa belajar kita dipinjamkan ruangan di SKB Ranomeeto
Informan 6	Kalau saya tidak terlalu bermasalah dengan tempat belajarnya karena jarak dari PKBM Menara dengan SKB Ranomeeto juga tidak terlalu jauh, tutor-tutornya juga yang mengajar bagus-bagus cara mengajarnya kita jadi gampang mengerti
Informan 7	Kalau kami di paket B semua belajarnya di PKBM Menara, cuma kendala di jadwalnya yang terlalu padat, saya pernah tanyakan katanya ini supaya kalau ada siswa yang bekerja bisa disesuaikan dengan waktu belajarnya

Informan 8	Sama pak terlalu padat jadwalnya, tapi itu ada bagusya juga supaya teman-teman yang yang kerja bisa ikut belajar
Informan 9	Kalau saya pak kebetulan saya tidak bekerja, belajarnya juga semuanya di PKBM Menara tutornya baik-baik, jadi tidak ada kendala, saya justru senang kalau belajarnya Cuma 3 hari seminggu jadi saya punya waktu luang.
Informan 10	Saya tidak dapat mengikuti seluruh pembelajaran karena saya juga bekerja sama orang, saya hanya bisa ikut belajar hanya hari minggu saja, awal-awal sekolah saya selalu minta izin sama bos saya supaya saya bisa ikut belajar di hari jum'at dan sabtu, tetapi saya merasa kurang enak hati kepada bos saya kalau setiap jum'at sama sabtu saya minta izin, akhirnya saya hanya bisa ikut belajar hanya hari minggu saja pak. Solusinya saya dikasih pembelajaran mandiri supaya saya tetap bisa belajar dirumah tapi tetap di kontrol sama tutornya



Lampiran 6. Hasil observasi dokumen program pendidikan dan pelatihan

Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan Di Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan

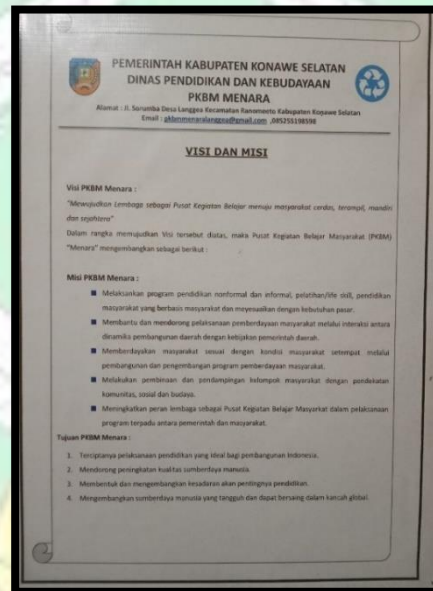
NO	URAIAN OBSERVASI	KETERSEDIAAN	
		ADA	TIDAK ADA
1.	Gambaran umum PKBM Menara Kecamatan Ranomeeto Kabupaten Konawe Selatan		
	- Menyusun Visi, Misi dan Tujuan	✓	
	- Struktur Organisasi	✓	
	- Keadaan Peserta Didik, Tutor, Instruktur, dan Tenaga Kependidikan	✓	
	- Sarana dan Prasarana	✓	
2.	Alasan Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara		
	- Latar Belakang Pengembangan Progran Pendidikan dan Pelatihan di PKBM Menara	✓	
3.	Pelaksanaan Manajemen Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan		
	- Perencanaan	✓	
	- Pengorganisasian	✓	
	- Pelaksanaan	✓	
	- Pengawasan	✓	
4.	Hasil Yang Dicapai Dari Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan		
	- Kendala	✓	
	- Faktor Pendukung	✓	
	- Faktor Penghambat	✓	
	- Problem Solving	✓	
5	Strategi Pengembangan Program Pendidikan dan Pelatihan	✓	

Lampiran 7. Hasil dokumentasi dan foto-foto dokumen milik PKBM Menara

1. Sekretariat PKBM Menara



2. Visi, Misi dan Tujuan PKBM Menara



3. Ruang Ketua PKBM Menara



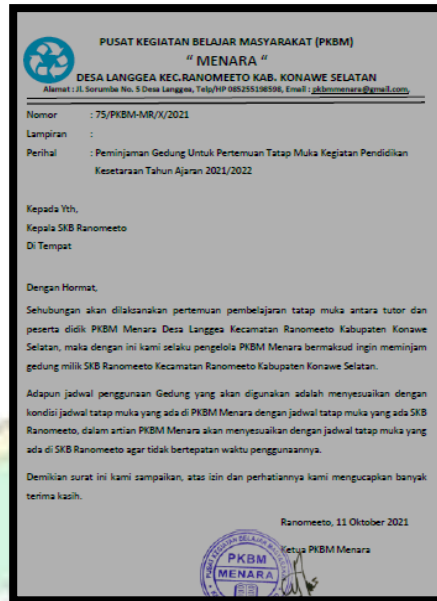
4. Ruang Belajar PKBM Menara



5. Sarana dan Prasarana Peminjaman Kerjasama SKB Ranomeeto dan PKBM Menara



6. Surat Peminjaman Gedung Sarana dan Prasarana



7. Rapat Tahunan Pengelola PKBM Menara



8. Workshop Penguatan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Se-Kabupaten Konawe Selatan



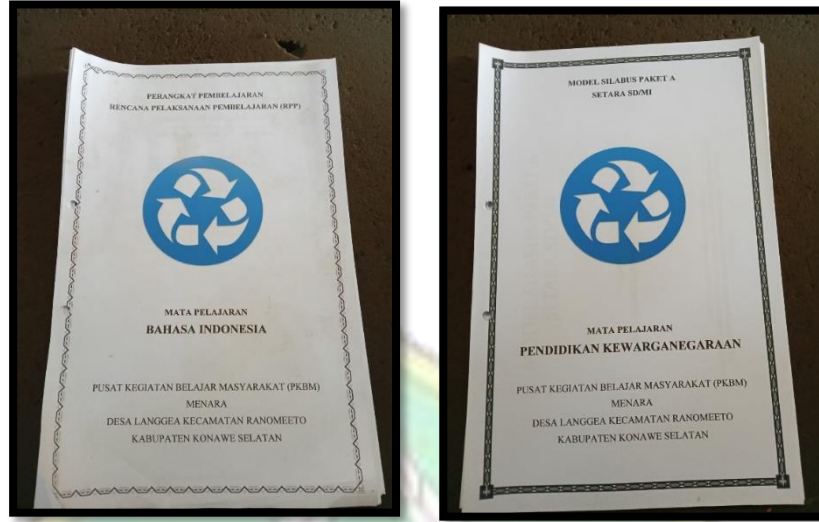
12. Supervisi Kepala Bidang Pendidikan Masyarakat dan PAUD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Konawe Selatan Pelaksanaan UPK



13. Kurikulum Pembelajaran Pendidikan Kesetaraan



14. Silabus Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) Program Pendidikan Kesetaraan



15. Kalender Pendidikan PKBM Menara Program Pendidikan Kesetaraan

PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT (PKBM) MENARA
 Alamat : Jl. Sorumba No. 05 Desa Langgea Kec. Ranomeeto Kab. Konawe Selatan
 ☎ 085255198598 📠 93870 Email : pkbmensaralangea@gmail.com

KALENDER PENDIDIKAN SATUAN PENDIDIKAN NON FORMAL TAHUN PELAJARAN 2021/2022

HARI	JULI 2021	AGUSTUS 2021	SEPTEMBER 2021	OKTOBER 2021	NOVEMBER 2021	DESEMBER 2021
MINGGU	4, 11, 18, 25	1, 8, 15, 22, 29	5, 12, 19, 26	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31
SENIN	5, 12, 19, 26	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	4, 11, 18, 25	1, 8, 15, 22, 29	6, 13, 20, 27
BELASA	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31	7, 14, 21, 28	5, 12, 19, 26	2, 9, 16, 23, 30	7, 14, 21, 28
RABU	7, 14, 21, 28	4, 11, 18, 25	1, 8, 15, 22, 29	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31	1, 8, 15, 22, 29
KAMIS	1, 8, 15, 22, 29	5, 12, 19, 26	2, 9, 16, 23, 30	7, 14, 21, 28	4, 11, 18, 25	2, 9, 16, 23, 30
JUMAT	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31	1, 8, 15, 22, 29	5, 12, 19, 26	3, 10, 17, 24, 31
SABTU	3, 10, 17, 24, 31	7, 14, 21, 28	4, 11, 18, 25	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	4, 11, 18, 25

HARI	JANUARI 2022	FEBRUARI 2022	MARET 2022	APRIL 2022	MAY 2022	JUNI 2022	JULI 2022
MINGGU	3, 10, 17, 24	7, 14, 21, 28	5, 12, 19, 26	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24	1, 8, 15, 22, 29
SENIN	4, 11, 18, 25	1, 8, 15, 22, 29	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31	7, 14, 21, 28	4, 11, 18, 25	2, 9, 16, 23, 30
BELASA	5, 12, 19, 26	2, 9, 16, 23, 30	7, 14, 21, 28	4, 11, 18, 25	1, 8, 15, 22, 29	5, 12, 19, 26	3, 10, 17, 24, 31
RABU	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31	1, 8, 15, 22, 29	5, 12, 19, 26	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	4, 11, 18, 25
KAMIS	7, 14, 21, 28	4, 11, 18, 25	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31	7, 14, 21, 28	5, 12, 19, 26
JUMAT	1, 8, 15, 22, 29	5, 12, 19, 26	3, 10, 17, 24, 31	4, 11, 18, 25	1, 8, 15, 22, 29	6, 13, 20, 27	3, 10, 17, 24, 31
SABTU	2, 9, 16, 23, 30	6, 13, 20, 27	4, 11, 18, 25	2, 9, 16, 23, 30	7, 14, 21, 28	5, 12, 19, 26	4, 11, 18, 25

16. Jadwal Pembelajaran Program Pendidikan Kesetaraan

PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT (PKBM) "MENARA"
 DESA LANGGEEA KEC. RANOMEETO KAB. KONAWA SELATAN
 Alamat : Jl. Sorumba No. 5 Desa Langgea ☎ 085255198598 📠 pkbmmenara.blogspot.com 📧 pkbmmenara@gmail.com. NPSN 19954430

LAMPIRAN III JADWAL PEMBELAJARAN TAHUN PELAJARAN 2022/2023

NO	MATA PELAJARAN	SEMESTER GANJIL ROMBEL KELAS 12							SEMESTER GENAP ROMBEL KELAS 12										
		WAKTU	RUANGAN	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	PMP99	RUANGAN	WAKTU	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	PMP99
Kelompok Umum																			
1	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	13.00-14.30	2.JPL	RUANG 02					TT		RUANG 02	13.00-14.30	2.JPL						TT
2	Bahasa Indonesia	13.00-14.30	2.JPL	RUANG 02					TT		RUANG 02	13.00-14.30	2.JPL						TT
3	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	13.00-14.30	2.JPL	RUANG 02					TT		RUANG 02	13.00-14.30	2.JPL						TT
4	Bahasa Inggris	14.30-16.00	2.JPL	RUANG 02					TT		RUANG 02	14.30-16.00	2.JPL						TT
5	PJOK	14.30-16.00	2.JPL	RUANG 02					TT		RUANG 02	14.30-16.00	2.JPL						TT
6	Sejarah Indonesia	16.00-17.30	2.JPL	RUANG 02						TT	RUANG 02	16.00-17.30	2.JPL						TT
7	Seni Budaya	13.00-14.30	2.JPL	RUANG 02						TT	RUANG 02	13.00-14.30	2.JPL						TT
8	Matematika	14.30-16.00	2.JPL	RUANG 02						TT	RUANG 02	14.30-16.00	2.JPL						TT
Kelompok Peminatan (IS)																			
9	Sosiologi	14.30-16.00	2.JPL	RUANG 02						TT	RUANG 02	14.30-16.00	2.JPL						TT
10	Geografi	16.00-17.30	2.JPL	RUANG 02						TT	RUANG 02	16.00-17.30	2.JPL						TT
11	Ekonomi	16.00-17.30	2.JPL	RUANG 02							TT	RUANG 02	16.00-17.30	2.JPL					TT
12	Sejarah	16.00-17.30	2.JPL	RUANG 02							TT	RUANG 02	16.00-17.30	2.JPL					TT

17. Dokumen Kurikulum dan Data Peserta Didik PKBM Menara



18. Bobot Standar Satuan Kompetensi (SKK)

PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT (PKBM)
"MENARA"
DESA LANGGEEA KEC.RANOMEETO KAB. KONAWE SELATAN
Alamat : Jl. Sorumba No. 5 Desa Langgea, Telp/HP 085255188598, Email : pkbmmenara@gmail.com, NPSN 99954430

LAMPIRAN III SURAT KEPUTUSAN PUSAT KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR (PKBM)
No : 17/SK/PKBM.MR/VII.2021
Tanggal : 05 Juli 2021

Pemetaan Bobot SKK

Pemetaan Bobot SKK Paket A

NO	MATA PELAJARAN	BOBOT SKK / KELAS	SEMESTER GANJIL												SEMESTER GENAP															
			Tingkatan 2			TINGKATAN 1 SETARA KELAS 4				TINGKATAN 2 SETARA KELAS 5				TINGKATAN 2 SETARA KELAS 6				TINGKATAN 2 SETARA KELAS 4				TINGKATAN 2 SETARA KELAS 5				TINGKATAN 2 SETARA KELAS 6				
			IV	V	VI	TM	TT	M	JML	TM	TT	M	JML	TM	TT	M	JML	TM	TT	M	JML	TM	TT	M	JML	TM	TT	M	JML	
Kelompok Umum																														
1	Pendidikan Agama Islam	12			1			1	1					1	1					1	1					1	2	1	1	2
2	Pendidikan Kewarganegaraan	12			1			1	1					1	1					1	1					1	2	1	1	2
3	Bahasa Indonesia	24			1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	2
4	Matematika	17		1	1	2	1			1	1	1	1	2	1					1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2
5	Ilmu Pengetahuan Alam	8		1		1		1		1	1			1	1					1	1						1	1		1
6	Ilmu Pengetahuan Sosial	9		1		1		1		1	1			1	1					1	1						1	1		1
7	PJOK	6		1		1		1		1	1			1	1					1	1						1	1		1
Kelompok Khusus																														

19. Modul Pembelajaran Program Pendidikan Kesetaraan



20. Proses Pembelajaran Pendidikan Kesetaraan



21. Jadwal Pelaksanaan Ujian Pendidikan Kesetaraan


PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT (PKBM)
MENARA
Alamat: Jl. Seputra No. 05 Desa Lingsar Kec. Ranomeneo Kab. Kutai Selatan
 ☎ 08225194898 📧 pkbm.menara@gmail.com

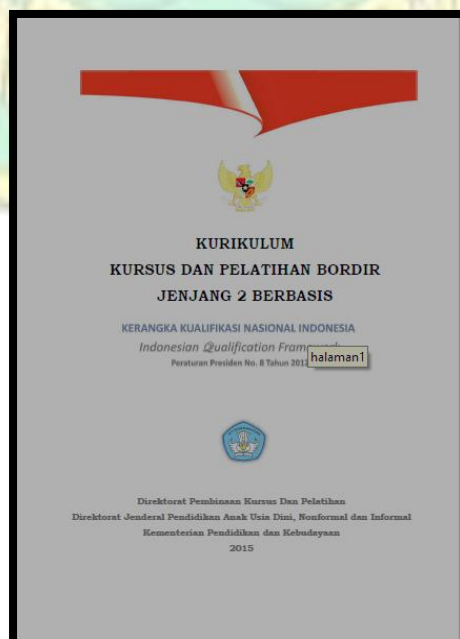

JADWAL PELAKSANAAN UJIAN PENDIDIKAN KESETARAAN (UPK)
PENDIDIKAN KESETARAAN PAKET CULYA-SETARA SMA
TAHUN PELAJARAN 2021/2022

NO.	MATA PELAJARAN	HARITANGGAL	RUANGAN	ROMBEL	WAKTU
1.	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	Senin, 28 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	07.30 – 09.00 Wita
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	Senin, 28 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	09.00 – 10.30 Wita
3.	Bahasa Indonesia	Senin, 28 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	10.30 – 12.00 Wita
4.	Bahasa Inggris	Selasa, 29 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	07.30 – 09.00 Wita
5.	Matematika	Selasa, 29 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	09.00 – 10.30 Wita
6.	Sejarah Indonesia	Rabu, 30 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	07.30 – 09.00 Wita
7.	Geografi	Rabu, 30 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	09.00 – 10.30 Wita
8.	Sosiologi	Kamis, 31 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	07.30 – 09.00 Wita
9.	Ekonomi	Kamis, 31 Maret 2022	Ruangan SKB Ranomeeto	Rombel Kelas 12	09.00 – 10.30 Wita

22. Pelaksanaan Ujian Pendidikan Kesetaraan



23. Kurikulum Menjahit Bordir



24. Rencana Pembelajaran Pelatihan/kursus Menjahit Botdir

D. Daftar Modul

DAFTAR MODUL
Bidang Keterampilan : Bordir
Jenjang : Jenjang II KIKM

MODUL	BAHAN KAJIAN	BOBOT	KURSI (JAM)
Ragam motif bordir (ED1 II)	1. Teluk memindahkan ragam motif bordir	1	23 jam
	2. Pengetahuan jenis tunak bordir	2	
	3. Tata cara pembuatan tunak bordir	4	
Pengetahuan bahan dan alat (ED2 II)	Pengenalan alat dan bahan.	2	7 jam
Dekor seni dan desain (ED3 II)	1. Pembuatan bordir sesuai kombinasi warna	4	53 jam
	2. Pengetahuan dasar jenis dan karakteristik bahan.	2	
	3. Pengelompokan warna	3	
	4. Jenis kombinasi warna	3	
	5. Pengetahuan karakteristik motif bordir	4	
Pengetahuan bordir mesin (ED4 II)	1. Aspek teluk dalam membordir	3	
	2. Pembuatan ragam motif bordir	4	
	3. Prosedur dan teluk bordir	5	
	4. Tata cara perawatan peralatan dan bahan bordir.	4	
	5. Pengetahuan jenis teluk	2	

25. Sarana dan Prasarana Program Pelatihan/kursus Keterampilan Menjahit Bordir PKBM Menara



26. Pelaksanaan Pembelajaran Kursus Keterampilan Menjahit Bordir



27. Rencana Anggaran Biaya Pelaksanaan Pelatihan/kursus Keterampilan Wirausaha Menjahit Bordir

Rincian Penggunaan Dana Bantuan		
NO.	KOMPONEN	PROSENTASE
1.	Persiapan pelaksanaan a. Rekrutmen peserta didik b. Rapat koordinasi c. Orientasi (peserta didik, instruktur, dan mitra usaha)	Maksimal 5 %
2.	Pelaksanaan Program a. Pembahasan bersama (kurikulum, jadwal pembelajaran, rancangan rintisan usaha) b. Penyiapan bahan dan alat praktik c. Proses pembelajaran sesuai jam pelajaran (honor, transport, dll) d. Administrasi pendukung pelaksanaan e. Pengelolaan laporan harian (unggah foto/video pembelajaran harian di aplikasi <i>online</i> Direktorat Kursus dan Pelatihan)	Maksimal 40%
3.	Dana stimulan rintisan/modal usaha sesuai dengan rencana rintisan usaha: a. Pengadaan bahan rintisan usaha b. Pengadaan alat rintisan usaha	Minimal 40%
4.	Laporan a. Penyusunan laporan administrasi dan teknis b. Laporan dalam bentuk video kegiatan	Maksimal 15%

28. Indikator Keberhasilan Program Pelatihan/kursus Keterampilan Wirausaha Menjahit Bordir

INDIKATOR KEBERHASILAN, MONITORING, DAN SUPERVISI		
Indikator Keberhasilan Pemberian Dana Bantuan		
Indikator Keberhasilan Pemberian Dana Bantuan		
No.	Platinum	Silver
1.	100% dari jumlah peserta didik dapat menyelesaikan Program PKW dengan tuntas	100% dari jumlah peserta didik dapat menyelesaikan Program PKW dengan tuntas
2.	Minimal 60% lulusan dapat merintis usaha dalam waktu 12 bulan setelah mengikuti program PKW	Minimal 56,3% lulusan dapat merintis usaha dalam waktu 12 bulan setelah mengikuti program PKW
3.	100% penyampaian laporan pertanggung jawaban secara <i>online</i> dilengkapi dengan video penyelenggaraan program PKW	100% penyampaian laporan pertanggung jawaban secara <i>online</i> dilengkapi dengan video penyelenggaraan program PKW

29. Kurikulum Pembelajaran Pelatihan/kursus Keterampilan Kecakapan Kerja
Komputer Aplikasi Perkantoran



30. Rencana Pembelajaran Pelatihan/kursus Keterampilan Kecakapan Kerja
Komputer Aplikasi Perkantoran

82

RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

Bidang : Komputer Aplikasi Perkantoran
 Jenjang : III - HKRI
 Waktu : 5 Jam / 500 menit
 Modul : TATA LAJISARA KERJA (MD-09)
 Instruktur :

(1) HARI KE- (JAM)	(2) BAHAN KAJIAN	(3) BENTUK PEMBELAJARAN	(4) INDIKATOR KELULUSAN	(5) BOBOT NILAI
	1. Pemahaman terhadap matakuliah dan tujuan perintah kerja dari pemberi tugas.	• Ceramah • Diskusi	• Matakuliah dan tujuan dari perintah kerja yang harus dilaksanakan dapat disebutkan dengan tepat.	2
	2. Penerapan prosedur kerja berdasarkan perintah kerja (pok) dari pemberi tugas.	• Ceramah • Diskusi	• Urutan langkah kerja yang harus dilaksanakan sesuai perintah kerja dapat disebutkan dengan tepat.	3
	3. Pemahaman matakuliah dan tujuan kompetensi kerja dalam pengoperasian komputer.	• Ceramah • Diskusi	• Matakuliah dan tujuan pentingnya kompetensi kerja dalam mengoperasikan komputer dapat disebutkan dengan tepat.	2
	4. Penerapan prosedur keselamatan kerja dalam pengoperasian komputer.	• Ceramah • Diskusi	• Prosedur pengoperasian komputer yang benar dan harus dilakukan untuk menjamin keselamatan kerja pengguna komputer dapat disebutkan dengan tepat.	3
	5. Cara berkomunikasi yang baik dengan atasan.	• Ceramah • Diskusi	• Cara berkomunikasi yang baik dengan atasan dapat disebutkan dengan tepat.	2
	6. Cara berkomunikasi yang baik dengan penyelia lapangan.	• Ceramah • Diskusi	• Cara berkomunikasi yang baik dengan penyelia lapangan dapat disebutkan dengan tepat.	2
	7. Cara berkomunikasi yang baik dengan rekan kerja.	• Ceramah • Diskusi	• Cara berkomunikasi dan bekerja sama yang baik dengan rekan kerja dapat disebutkan dengan tepat.	2
	8. Penyesuaian diri pada situasi kerja dan perangkat komputer yang ada.	• Ceramah • Diskusi	• Cara menyesuaikan situasi kerja dan jenis software komputer yang diperlukan dapat disebutkan dengan tepat.	2
	9. Disiplin pribadi, jujur dan bertanggung jawab dalam	• Ceramah • Diskusi	• Cara menjalankan disiplin kerja dalam segi waktu, prosedur dan penyelesaian	2

83

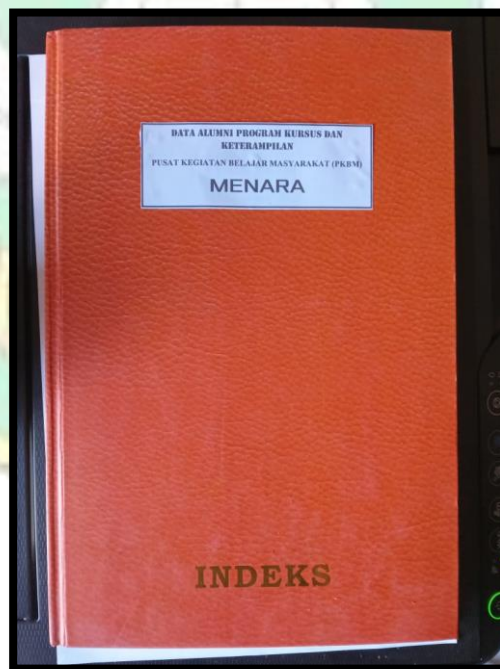
31. Rencana Anggaran Biaya Pelaksanaan Pelatihan/kursus Keterampilan Kecakapan Kerja Aplikasi Perkantoran

Rincian Penggunaan Anggaran			
NO	KOMPONEN	PERSENTASE	ALOKASI
1.	Persiapan a. Sosialisasi dan publikasi b. Rekrutmen peserta didik c. Rapat koordinasi d. Biaya manajemen pengelola	Maksimal 3% (boleh berkurang)	Maksimal 10% (boleh berkurang)
2.	Pelaksanaan Program a. Orientasi Pelaksanaan Program PKK kepada Peserta Didik b. Biaya pendukung misal: penggantian bahan ajar, proses covid 19, kuota data internet, ATK, dll. c. Pembahasan pengembangan Kurikulum, bahan ajar, evaluasi (jika diperlukan) d. Penyediaan bahan praktik pembelajaran sesuai dengan jenis keterampilannya e. Proses pembelajaran sesuai jam pelajaran, misal: honor instruktur f. Honor pengelolaan laporan harian misal: unggah foto pembelajaran harian, presensi, administrasi keuangan beserta lampiran g. Biaya Uji Kompetensi h. Transport pemagangan (jika diperlukan) i. Transport proses penempatan lulusan (jika diperlukan)	Minimal 94% (tidak boleh berkurang)	Minimal 80% (tidak boleh berkurang)
3.	Laporan a. Editing video best practice penyelenggaraan program PKK b. Penggantian dan pengiriman laporan penyelenggaraan program PKK ke Dinas Pendidikan setempat	Maksimal 3% (boleh berkurang)	Maksimal 10% (boleh berkurang)

32. Indikator Keberhasilan Program Pelatihan/kursus Keterampilan Kecakapan Kerja Komputer Aplikasi Perkantoran

PARAMETER DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN KHUSUS BIDANG KOMPUTER APLIKASI PERKANTORAN IGTI JENJANG III	
	<p>pendalaman dunia.</p> <p>4. Mampu bekerja sama dan memiliki kepedulian sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya.</p> <p>5. Menghargai keberagaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temaan orang lain.</p> <p>6. Menjunjung tinggi kesadaran hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.</p> <p>7. Memprioritaskan pekerjaan, tugas dan tanggung jawabnya di atas kepentingan sendiri.</p> <p>8. Mampu meniadakan tugas atau pekerjaan dengan teliti, jujur dan bertanggung jawabnya tidak melanggar hukum sesuai standar prosedur yang telah ditetapkan.</p> <p>9. Mampu menjunjung tinggi keadilan hukum dan mendapat perlindungan hukum</p> <p>10. Mampu menaati kerahasiaan dokumen /informasi yang diberikan, dari pihak yang tidak berkepentingan.</p>
KEMAMPUAN DI BIDANG KERJA	<p>Mampu mengoperasikan komputer untuk mendukung pekerjaan di bidang administrasi perkantoran agar sesuai dengan standar spesifikasinya, meliputi kemampuan-kemampuan:</p> <p>1. Menggunakan perangkat lunak sistem operasi untuk mengatur otorisasi user account sesuai kewenangan pengguna, manajemen file dan folder.</p> <p>2. Menggunakan perangkat lunak aplikasi pengolah kata untuk menyediakan pekerjaan membuat naskah bentuk indentasi, kolom, tabel, surat matrik sampai dengan pencetakan.</p> <p>3. Menggunakan perangkat lunak aplikasi pengolah angka untuk mendetailkan pekerjaan membuat tabel formula (rumus) dan fungsi, pengurutan dan penyaringan data.</p>

33. Data Alumni Program Pendidikan Kesetaraan dan Program Kursus dan Keterampilan



34. Wawancara Ketua PKBM Menara



35. Wawancara Sekretaris PKBM Menara



36. Wawancara Bendahara PKBM Menara



37. Wawancara Tutor PKBM Menara





38. Wawancara Instruktur PKBM Menara



39. Wawancara Peserta Didik

