

الملاحق

قائمة الملاحق

الملاحق ١ : دليل المقابلة

التمثيل الجنساني في كتاب اللغة العربية للصف الثامن بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر

بكنداري

دليل المقابلة

أ. المقابلة مع رئيس المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري

١. كيف الوصف العام بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟
٢. كيف موجز تاريخ إنشائها بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟
٣. كيف الرؤية والرسالة بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟
٤. كيف البيانات عن مديري المدارس الذين خدموا بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟

٥. كم عدد المعلمين موجود بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟

٦. كم عدد الطلاب الموجود بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟

٧. كيف البيانات المتعلقة بالمرافق والبنية التحتية القائمة بالمدرسة الثانوية بمعهد أم

الصبر كنداري؟

ب. المقابلة مع المعلم اللغة العربية للصف الثامن

١. كم عدد الغرفة للصف الثامن؟

٢. كم عدد الطلاب لكل منهما للصف الثامن؟

٣. كيف كتاب اللغة العربية مستعمل للصف الثامن؟

٤. هل يستخدم كل فصل الثامن نفس الكتاب العربية؟

٥. ما اسم مؤلفة الكتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

٦. كيف الوصف العام كتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

٧. هل لكل طالب للصف الثامن كتاب اللغة العربية؟

ج. المقابلة مع مؤلفة كتاب اللغة العربية للصف الثامن

١. ما العوامل التي تقف وراءه حتى يتمكن من تجميع كتاب الفئة للصف الثامن باللغة

العربية؟

٢. ما الهدف الذي حدده الكاتب من كتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

٣. متى وأين تم نشر كتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

- ٤ . منذ متى تم استخدام الكتاب كمصدر تعليمي للصف الثامن؟
- ٥ . كيف المحتوية مادة الكتاب اللغة العربية للصف الثامن؟
- ٦ . ما دور المحفوظات في بداية كل فصل من الكتاب اللغة العربية للصف الثامن؟
- ٧ . ماذا تعرف عن المساواة بين الجنسين بشكل عام؟
- ٨ . ماذا لو كان هناك التحيز الجنساني في الكتاب العربية للصف الثامن؟
- ٩ . ما العوامل التي تؤدي إلى التحيز الجنساني في الكتاب المدرسية؟
- ١٠ . هل المساواة بين الجنسين في الكتاب اللغة العربية تحتاج إلى اهتمام؟



الملاحق ٢ : دليل الملاحظة

دليل الملاحظة

- ١ . مراقبة العملية التعلم باستخدام الكتاب اللغة العربية للصف الثامن.
- ٢ . مراقبة محتويات مادة للصف الثامن من الكتاب اللغة العربية.
- ٣ . تحليل أشكال التمثيل الجنساني في كتاب اللغة العربية للصف الثامن.



الملاحق ٣ : ورقة الوثيقة

غلاف الكتاب اللغة العربية للصف الثامن



مقدمة من قبل رئيس المدرسة في كتاب اللغة العربية للصف الثامن

KATA PENGANTAR

Rasa syukur selalu tercurahkan kepada Allah SWT atas limpahan hidayah-Nya sehingga kini kita dapat merasakan nikmat iman dan Islam. Shalawat dan salam juga senantiasa terhaturkan kepada junjungan umat manusia, Nabi Muhammad SAW yang telah menunjukkan jalan keselamatan di dunia dan memberi syafaat di alam akhirat.

Buku ini merupakan buah karya dari tenaga pengajar di MTs Ummusshabri Kendari yang selalu berikhtiar untuk menyiapkan bahan pelajaran yang praktis dan mudah dipahami oleh peserta didik serta disusun berdasarkan kurikulum pendidikan Islam sebagaimana tercantum dalam Keputusan Menteri Agama Nomor 183 dan 184 Tahun 2019. Materi pelajaran yang terdapat dalam buku ini juga mengkombinasikan informasi yang berasal dari keadaan atau kondisi faktual dalam kehidupan sehari-hari sehingga penyajian materi pelajaran lebih komprehensif.

Kami selaku penanggung jawab tim penyusun buku Bahasa Arab kelas 8 menyampaikan permohonan maaf bilamana terdapat kekeliruan dalam proses maupun hasil dari penyusunan buku ini. Semoga buku ini menjadi salah satu referensi yang bermanfaat bagi peserta didik dalam meningkatkan kompetensi diri baik dalam ranah sikap, kognitif maupun afektif.

Wallahu a'lamu bisshowab.

Kendari, 01 Juli 2021
Kepala MTs Ummusshabri Kendari

Imanul Muttaqin, S.Pd.I. Gr.

تمهيد بقلم مؤلف كتاب اللغة العربية للصف الثامن

SEKAPUR SIRIH

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah swt, karena atas berkah *qudrah* dan *iradahnya*, buku ini dapat kami selesaikan. Demikian pula shalawat senantiasa kami kirimkan kepada baginda Rasulullah saw, panutan kita dalam berbagai hal, yang telah memberikan motivasi kepada setiap ummatnya untuk menuntut ilmu sepanjang hayat.

Bahasa Arab adalah bahasa Al-Quran, bahasa yang paling luas dan paling banyak perbendaharaan katanya. Oleh karena itu, kami tidak mengetahui seorang manusia pun yang sanggup menguasai seluruh bahasa Arab selain Nabi, akan tetapi janganlah bahasa Arab itu ditinggalkan secara keseluruhan sehingga tidak ada seorang pun yang mengetahuinya. Seperti kata Umar Bin Khattab: "Pelajarilah bahasa Arab, karena ia bagian dari agama kalian". Kehadiran mata pelajaran bahasa Arab ditengah-tengah sekolah/Madrasah dan para siswa sebagai bentuk keistimewaan, ketinggian serta kemuliaan bahasa Arab dari seluruh bahasa yang ada dipermukaan bumi ini.

Buku mata pelajaran bahasa Arab ini, hadir dikalangan sekolah/Madrasah Tsanawiyah kelas VIII yang mencakup materi-materi pelajaran yang telah disusun sesuai dengan KMA RI No. 165 Tahun 2014 dan KMA 183 Tahun 2019, buku siswa pelajaran bahasa Arab tingkat Madrasah Tsanawiyah kelas VIII ini berisi 6 Bab Pokok Bahasan (الساعة، يومينا في المدرسة، يومينا في البيت، الهيئة، الرياضة، عيادة المريض) setiap bab dilengkapi dengan 5 materi pokok (المفردات والعبارات، الحوار، القوائد والتركيب، القراءة، الكتابة) setiap materi pokok dilengkapi dengan latihan (تدريبات) untuk mengukur tingkat pemahaman para siswa, dan dilengkapi dengan dua latihan soal (تمريبات عامة) pilihan ganda setiap semesternya, materi pengayaan/tambahan (مروس إضافية) untuk setiap pokok bahasan dan setiap bab dilengkapi pula dengan ringkasan KI-KD dan peta konsep pembelajaran.

Seluruh halaman isi materi dalam buku ini disajikan dengan warna yang cerah (*full colour*), memiliki gambar yang lebih interaktif, indah, dan nyata sehingga menarik perhatian dan menjauhkan dari kejenuhan siswa pada proses pembelajaran berlangsung dan membawa diri siswa seakan-akan berada pada posisi nyata dalam isi materi pada setiap babnya. Namun satu hal yang harus selalu diingat bagi setiap guru yang mengajar bahasa Arab bahwa "Strategi, teknik dan cara mengajar seorang guru lebih penting dari bahan pelajaran, dan guru itu sendiri lebih penting dari keduanya".

Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada Ketua Yayasan Ummushabri Kendari, (Dr. Supriyanto MA) beserta jajarannya yang telah memberikan kami kesempatan untuk mengabdikan dan mengajar di Yayasan Ummushabri Kendari, Kepala Madrasah Tsanawiyah Ummushabri Kendari, (Imanul Muttaqin, S.Pd.I.,Gr) sebagai pengantar buku ini dan memberikan jalan kepada kami sebagai penulis untuk terus berkarya, (Muh. Syahdal S.Pd.,Gr) beserta tim yang telah mengedit, mengkover buku ini dengan segala keahlian yang dimilikinya, Ismail Kadir, M.Ag sebagai pembimbing dan pembina senior Bahasa Arab kami di Ummushabri Kendari. Ucapan khusus pula penulis haturkan kepada Apeno Kasang S.Pd (Alm) dan Hj. Andi Nurbuah, BA (ayah dan ibu) yang terus memberikan kasih sayangnya sepanjang hayat, H. Abdullah Muhammad (Alm) dan Hj. Nuraeni Nur (bapak dan ibu mertua) yang selalu memberikan motivasinya, Muzawwar Abdullah, SH (suami), Natiha Umaiza (Anak), kedua adik penulis (Fauzan Al-Agung dan Muh. Akbar Sultra), Kakak-kakak dan Adik-adik Ipar Penulis (Ka Makmur, Ka Nawa, Ka Wati, Ka Mira, Ka Ashari, Ka Asad, Ka Isma, dan Ka Dian), Para keponakan (Nur Qalbi, Miftahul, Aliyah, Safira, Hanna dan Hani) Mereka semua ada keluarga penulis yang selalu memberikan dukungan, kesempatan, waktu untuk terus berbuat kebaikan kepada sesama, bergerak dan melangkah kedepan.

Akhirnya, sebagai penulis, kami berharap semoga buku ini dapat memberikan manfaat dan menjadi salah satu panduan bagi para pengajar mata pelajaran bahasa Arab tingkat Madrasah Tsanawiyah kelas VIII dalam terus melakukan kreatifitas setiap proses pembelajaran di kelas, sehingga para siswa dapat lebih mudah memahami materi yang disampaikan hingga akhirnya para siswa menjadi mahir dalam berbahasa Arab. Tak lupa pula kami menyampaikan keterbukaan dan kelapangan dada untuk menerima kritikan dan masukan demi penyempurnaan buku ini lebih lanjut. Semoga buku ini menjadi amal jariyah penulis dan bermanfaat bagi pembaca "إله أنت مقصود و رضاك مطلوب"

Kendari, 7 Juli 2021

Fauziah, S.Pd.I

جدول محتويات في كتاب المدرسية للصف الثامن

محتويات الكتاب	
iii	مقدمة وتعريف الكتاب
الدرس الأول : الساعة	
١	المفردات و العبارات عن الساعة
٩	الحوار عن الساعة
١١	القواعد و التركيب عن الساعة
١٥	القراءة عن الساعة
١٧	الكتابة عن الساعة
الدرس الثاني : يوميتنا في المدرسة	
١٩	المفردات و العبارات عن يوميتنا في المدرسة
٢٧	الحوار عن يوميتنا في المدرسة
٢٩	القواعد و التركيب عن يوميتنا في المدرسة
٣٢	القراءة عن يوميتنا في المدرسة
٣٥	الكتابة عن يوميتنا في المدرسة
الدرس الثالث : يوميتنا في البيت	
٣٧	المفردات و العبارات عن يوميتنا في البيت
٤١	الحوار عن يوميتنا في البيت
٤٤	القواعد و التركيب عن يوميتنا في البيت
٥٠	القراءة عن يوميتنا في البيت
٥٤	الكتابة عن يوميتنا في البيت
٥٦	تمارين عامة (١)

المهنة : الدرس الرابع	
٧٣	المفردات و العبارات عن المهنة
٧٠	الحوار عن المهنة
٧٢	القواعد والتوكيب عن المهنة
٧٦	القراءة عن المهنة
٧٩	الكتابة عن المهنة
الرياضة : الدرس الخامس	
٨١	المفردات و العبارات عن الرياضة
٨٨	الحوار عن الرياضة
٩١	القواعد والتوكيب عن الرياضة
٩٤	القراءة عن الرياضة
٩٧	الكتابة عن الرياضة
المرضى : الدرس السادس	
١٠٠	المفردات و العبارات عن عيادة المريض
١٠٧	الحوار عن عيادة المريض
١١٠	القواعد والتوكيب عن عيادة المريض
١١٥	القراءة عن عيادة المريض
١١٩	الكتابة عن عيادة المريض
١٢١	تقريبات عامة (٢)
	دروس الإصاحبة
١٣٠	المراجع

الملاحق ٤ : وصف عام لموقع بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري

تقع وصف عام لموقع بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري، على وجه التحديد في شارع جينديرال أحمد ياني رقم ٣، مدينة كنداري، والتي تقع إداريًا في منطقة بندي الفرعية، منطقة كاديا، مدينة كنداري، جنوب شرق مقاطعة سولاويزي. بناءً على تخطيط موقع بالمعهد، يمكن وصفه على النحو التالي:

أ يجدها من الشمال روضة Kuncup Pertiwi و Taman Ria Kendari (موقع MTQ).

ب يجدها من الجنوب المدرسة الثانوية العليا ٤ كنداري المركز الحضري.

ج يجدها من الغرب مكتب وزارة الدين في منطقة الجنوب الشرق سولاويزي.

د يجدها من الشرق مكتب الحديقة الثقافية في منطقة الجنوب الشرق سولاويزي.

يوفر هذا الموقف فرصة استراتيجية لإضفاء الطابع الاجتماعية على المدرسة بمعهد لأهالي مدينة كنداري بالإضافة إلى سهولة الوصول إليها للطلاب، أولياء أمور الطلاب ومكونات المدرسة الأخرى. ومع ذلك، فإن هذا الموقف له أيضًا تأثير سلبي على جوانب بمعهد، لا سيما تأثير تطور الحضارة الحضرية التي تؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على تطور سان تري. يمكن أن يحدث هذا الموقف ضوضاء بحيث يتداخل مع أنشطة التعلم للطلاب.

الملاحق ٥ : تاريخ بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر كنداري

كان الدافع وراء التاريخ المختصر لتأسيس بمعهد هو المعتقدات القوية للروحانية والديناميكية والسياسة في أوائل السبعينيات، مما جعل قادة مجتمع كنداري غير قادرين على الصمت. لتشجيع التغيير نحو أسلوب حياة إسلامية، أسسوا معهد أم الصبر. هذه المؤسسة التي تقف الآن بشكل مهيب وحديث في منطقة الجنوب الشرق سولاوي لها تاريخها الخاص. تم إنشاء هذه المؤسسة في الأصل من قبل جمعية تحسين التعليم الإسلامية (GUPPI)، ثم منذ أن تحول مؤتمر الثامن في جاكرتا إلى حركة إصلاح التعليم الإسلامية. تم اختيار أم الصبر كاسم بمعهد، وبالطبع لا يمكن فصلها عن رغبة مؤسسيها في جعل شخصية سان تري مثالية في منطقة كنداري. أم الصبر في اللغة تعني ذروة الصبر أو الصبر. بهذا الاسم، نأمل أن يتحلى الشباب والفتيات المسلمات المتعلمات في هذه بمعهد أم الصبر كنداري في الكفاح من أجل بناء هذا البلد الحبيب، ولا سيما منطقة الجنوب الشرق سولاوي. النضال في نفس الوقت لتحقيق رضا الله سبحانه وتعالى.

من مؤسسي مدرسة مشاري أم الصبر: Mayjend Purn, H. Edy Sabara, H.

Madjied Joenoes, Drs. H. Abdullah Silondae, HA. Karim Aburaera SH, Drs. H.

Djalante P, Drs. HA. Zaenal Arifin. P, Rafiuddin, Nurdin DG Magasing, H. Adr.
Rahiem Munir, H. Muhammad Amin dan Ir. Muh. Saleh. عقدت هذه المدرسة معهد

عملية التدريس والتعلم لأول مرة في ١ يناير ١٩٧٣. تم افتتاح هذا معهد من قبل وزير الدين
الأستاذ دكتور موكتي علي الجديد في ٩ يناير ١٩٧٤. كان تاريخ الافتتاح الذي أصبح
علامة فارقة في تاريخ إنشاء معهد أم الصبر كنداري .

بشكل صريح، كان الشيء الآخر الذي دفع إلى إنشاء معهد أم الصبر هو الحالة
الاجتماعية والدينية لشعب الجنوب الشرق سولاويزي، الذين يغلب عليهم المسلمون. حيث
لا تزال معرفتهم بتعاليم الإسلام منخفضة للغاية. تأسست معهد أم الصبر بناءً على رغبة
القادة الدينيين الإسلاميين ومراقبي الإسلام في تطوير الدين الإسلامي في مدينة كنداري،
وخاصة في جنوب الشرق سولاويزي. قبل كل شيء هو الشعور بالمسؤولية الى الله سبحانه
وتعالى لنشر دين الإسلام.

الهدف الذي يجب تحقيقه من الجهود المبذولة لبناء مدرسة داخلية إسلامية حديثة
هو تثقيف الكوادر المسلمة من المواطنين الإندونيسيين على أساس Pancasila ودستور عام
١٩٤٥ بحيث يكون لديهم الخصائص التالية: المؤمن، القادر، الماهر، التقوى، المليء
بالإخلاص وإن شاء الله سيكون مفيداً لتقدم العالم والآخرة. هناك العديد من العوامل

الأساسية التي تجعل GUPPI تسعى جاهدة لتحقيق إنشاء معهد أم الصبر في جنوب الشرق
سولاويزي، وهي: أولاً، العامل النفسي، أي الموازنة بين مطالب التقدم التي تستمر في السباق
في مختلف المجالات والعلوم والتكنولوجيا كقوة دافعة. ثانياً، منظمة تعمل في مجال التربية
الدينية الإسلامية، تشعر جمعية تحسين التعليم الإسلامي (GUPPI) بأنها ملزمة بتكريس
نفسها لتقدم المسلمين، وخاصة في جنوب الشرق سولاويزي. ثالثاً، معهد أم الصبر هي
مؤسسات تعليمية وثيقة الصلة بظروف المجتمع وفي نفس الوقت مؤسسات تعليمية مطلوبة
في تربية الأطفال المسلمين بحيث يكون لديهم شخصية كاملة.

في بداية تأسيسها، كانت معهد أم الصبر تقبل طلاب المدرسة عالية فقط. في
تطوير معهد أم الصبر، لم يقتصر الأمر على إنشاء المدرسة العالية فحسب، بل تم إنشاء
رياض الأطفال والمدرسة الإبتدائية والمدرسة الثانوية. وحتى الآن، يقومون بتطوير برنامج
CIBI للمدرسة الإبتدائية والمدرسة CIBER للمدرسة الثانوية التي تركز في البرنامج على ثنائية
اللغة والمعلمين ومن المهنيين في مجالات تخصصهم. يتكون الهيكل التنظيمي وإجراءات العمل
معهد أم الصبر منذ إنشائها حتى الآن من قيادة جمعية أعمال تحسين التعليم الإسلامي
(GUPPI) وقادة بيسانترين وقادة الحرم الجامعي وقادة المؤسسات مع الواجبات والمسؤوليات
والصلاحيات التالية:

أ. قائد تحسين الأعمال المشتركة للتعليم الإسلامية (GUPPI)

١. مسؤول أمام الحكومة

٢. تحديد السياسة

٣. تعيين وإنهاء موظفي المدرسة معهد

ب. رئيس المدرسة معهد

١. الريادة في تنفيذ سياسات التعليم بالمعهد لتحقيق التقدم والاستفادة قدر الإمكان

لمدرسة أم الصبر والمجتمع.

٢. مسؤول عن الجمعية التطوير التربوية الإسلامية (GUPPI)

ج. قيادة الحرم الجامعة

١. مسؤول عن قيادة على معهد

٢. مساعدة قيادة معهد للحفاظ على النظام والأمن في الحرم الجامعية

٣. التمثل قيادة أسرة معهد مسائل الاستهلاك والاستثمار والنظام ونظافة معهد

د. رئيس المؤسسة

١. البحث عن أموال الميزانية للمعهد الإسلامية

٢. احتفظ على الأصول العائدة إلى المعهد والمحافظة عليها

٣. مسؤول عن قيادة تحسين الأعمال المشتركة للتربية الإسلامية

وإدراكاً لوجود نقاط ضعف مختلفة في إدارة مؤسسة GUPPI ومؤسسة المعهد التي

كان لها تأثير سلبي على إدارة المعهد، تم تنفيذ إدارة بمهد أم الصبر في عام ٢٠٠٨ بعد أن

كان عمره ٣٤ عامًا، على الرغم من أن الهيكل التنظيمي معهد لا يزال يتضمن مؤسسة أم

الصبر معهد الإسلامية. المسؤولون في أم الصبر هم:

رئيس المؤسسة أم الصبر	: الدكتور الحاج سوفيونتو الماجستير
رئيس المجلس كياي	: الدكتوراس أرشيديق أسورو الماجستير
رئيس الجمعية الخريجين	: الدكتوراس مُحَمَّد يحيى عباعد الماجستير
قائد المعهد	: الدكتوراس الحاج مرشيدين الماجستير
أمين السّر	: مُحَمَّد انور الماجستير
مدير التعليم المعهد	: الدكتوراس الحاج عاليم الدين الماجستير
مدير التعليم بالمدرسة	: الحاج زين المستاميم الماجستير
مدير الجمعية الخيرية الاجتماعية	: الدكتوراس الحاج فيرين الماجستير
مدير الأعمال الخيرية	: لاهاميكو الماجستير
رئيس الشؤون الموظفين	: الحاج عمار الماجستير
رئيس الشؤون المالية	: كارتيني كادير الماجستير
رئيس الشؤون العامة	: الدكتوراس سليمان

الملاحق ٦ : الرؤية والبعثة بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر كنداري

الرؤية بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر كنداري

١. صالح، أي الطاعة أو تنفيذ الشريعته باستمرار على الصعيدين الطقسية والاجتماعية.

التشمل مظاهره:

أ جعل الشريعة الإسلامية العمود الفقريّة في الحياة اليومية.

ب داء صلاة الفرض جماعة في المسجد بمعهد أم الصبر

ج زراعة صلاة الضحى جماعة قبل دخول الفصل

د بناء ثقافة الاحترام والاحترام المتبادلين بين زملائك المعلمين والمدرسين

والطلاب وزملائهم الطلاب

ه المحافظة على نظافة البيئة المدرسية والمحافظة عليها

و بناء الانضباط في العبادة

ز الموقف والسلوك الإسلامية

٢. الإسلام، بناء ثقافة الطلاب من خلال خلق إحساسة إسلامية لجميع الأنشطة،

والتشمل الأشكال:

أ زراعة التحيات في الحياة

ب زراعة التلاوة بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ في كل مرة تبدأ فيها نشاطاً والتقول

الحمدللة عند إنهاء النشاط

ج أنشطة تداروس قبل بدء الحصة (حوالي ١٥ دقيقة).

د صلاة الضحى قبل دخول الدرس الأول

هـ صلاة الظهر في الجماعة عند الاستراحة

و محاضرات القصيرة (كلام) بعد صلاة الظهر من قبل الطلاب

ز إضافة الدروس المحادثة (محادثة اللغة العربية) وقراءة القرآن من خلال تطوير

الذات

ح القيام بالأنشطة الدينية المتعلقة بذكرى الأعياد الإسلامية.

ط الدمج جميع المواد العامة بالجوانب الإسلامية

٣. الإنجاز، أي المحاولة تحقيق أقصى قدر من الإنجازات في مختلف الجوانب، ومنها:

أ الإنجاز في الحصول على درجات الامتحان الوطنية

ب الإنجاز في مجال المهارات الدينية

ج الإنجاز في مجال إتقان العلوم والتكنولوجيا

د الإنجاز في مجال إتقان مهارات حاسب الكترونية

ه الإنجرت في مختلف المسابقات التنافسية

و الإنجاز في الرياضة معينة

ز الإنجاز في المحقق النظافة والنظام

٤. الشعبية والمجتمع، أي بصرف النظر عن كونهم معروفين من قبل المجتمع، لديهم أيضًا

حساسية تجاه المشكلات الاجتماعية، من خلال:

أ بناء ثقافة التحدث باللغتين العربية والإنجليزية في بيئة المدرسة

ب تحسين التحصيل الدراسية

ج زيادة التحصيل اللامنهجية

د فاز في العديد من المسابقات، وخاصة المسابقات الدينية بين الثانوية/في

المناطق/المدينة، والمحافظاة، على المستوى الوطنية وحتى "المستوى الدولية"

ه انضم إلى المجتمع لمساعدة الأشخاص الذين يحتاجون إلى المساعدة

و بناء التكافل الاجتماعية

٥. صديقة للبيئة، في إنشاء المدارس الدينية التي تهتم وترعى بيئيًا، على شكل:

أ يشارك المجتمع في المدرسية في أنشطة التعلم البيئية المختلفة

ب إنشاء أنشطة اللامنهجية/المنهجية التشاركية في مجال البيئة في المدرسة

ج المشاركة في أنشطة العمل البيئية التي تقوم بها جهات خارجية

د بناء أنشطة الشراكة أو الشروع في تطوير التربية البيئية في المدرسة

البعثة بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر

١. تزايد التقدير وممارسة القيم الإسلامية والثقافة الوطنية كمصدر للحكمة والعمل
٢. التطوير الإمكانيات الأكاديمية للطلاب على النحو الأمثل وفقاً لمواهبهم واهتماماتهم من خلال عملية التعلم
٣. تنفيذ التعلم والتوجيه الفعال للطلاب في مجال المعرفة وإتقان التكنولوجيا ليكونوا قادرين على التنافسة مع المدرسة الحكومية
٤. تطوير إمكانيات الطلاب من خلال الأنشطة اللامنهجية لتعزيز الانضباط وتنمية الإبداع
٥. التحسين كفاءة سكان المدرسة في تقديم الخدمات للطلاب ومجتمع مستخدمي التعليم

٦. تنفيذ الإدارة التشاركية من خلال إشراك سكان المدرسة وأصحاب المصلحة

٧. استفد إلى أقصى حد من بيئة المدرسة الدينية كمصدر للتعلم وممارسة المعرفة

والمهارات

٨. التحسين التنسيق والتعاون مع أولياء الأمور والجهات ذات الصلة في تطوير المدرسة

٩. التكتيف التعاون مع المدرسة الثانوية المتوسطة وزملائها من برامج الآلية العامة

والخاصة لمشاركة التطورات المدرسية

أغراض المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر

١. مسؤول أيضًا في جهود تثقيف الشعب الإندونيسية وفقًا لولاية الدستور

٢. مساعدة أهالي مدينة كنداري على التسهيل الوصول إلى الخدمات التربوية الإسلامية

٣. المدرسة بمزايا في كل من المجالات الأكاديمية وغير الأكاديمية

٤. مساعدة الحكومة المحلية في التحقيق رؤيتها ورسالتها التي تريد بناء مدينة كنداري

كمدينة إيمان

الملاحق : ٧ المقابلة مع رئيس المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري

١. كيف الووصف العام بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري

الجواب :

تقع وصف عام لموقع بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري، على وجه التحديد في شارع جينديرال أحمد ياني رقم ٣، مدينة كنداري، والتي تقع إدارياً في منطقة بندي الفرعية، منطقة كاديا، مدينة كنداري، جنوب شرق مقاطعة سولاويزي.

٢. كيف موجز تاريخ إنشائها بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري ؟

الجواب :

كان الدافع وراء التاريخ المختصر لتأسيس بمعهد هو المعتقدات القوية للروحانية والديناميكية والسياسة في أوائل السبعينيات، مما جعل قادة مجتمع كنداري غير قادرين على الصمت. لتشجيع التغيير نحو أسلوب حياة إسلامية، أسسوا معهد أم الصبري. هذه المؤسسة التي تقف الآن بشكل مهيب وحديث في منطقة الجنوب الشرق سولاويزي لها تاريخها الخاص. تم إنشاء هذه المؤسسة في الأصل من قبل جمعية تحسين التعليم الإسلامية (GUPPI)، ثم منذ أن تحول مؤتمر الثامن في جاكرتا إلى حركة إصلاح التعليم الإسلامية. عقدت هذه المدرسة معهد عملية التدريس والتعلم

لأول مرة في ١ يناير ١٩٧٣. تم افتتاح هذا معهد من قبل وزير الدين الأستاذ دكتور
موكتي علي الجديد في ٩ يناير ١٩٧٤. كان تاريخ الافتتاح الذي أصبح علامة فارقة
في تاريخ إنشاء معهد أم الصبر كنداري.

٣. كيف الرؤية والرسالة بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر كنداري ؟

الجواب :

إن رؤية المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري هي رؤية دينية وإسلامية
وإنجازية وشعبية ومجتمعية بالإضافة إلى كونها صديقة للبيئة. بينما والبعثة هي:
أ تزايد التقدير وممارسة القيم الإسلامية والثقافة الوطنية كمصدر للحكمة
والعمل.
ب التطوير الإمكانيات الأكاديمية للطلاب على النحو الأمثل وفقاً لمواهبهم
واهتماماتهم من خلال عملية التعلم.
ج تنفيذ التعلم والتوجيه الفعال للطلاب في مجال المعرفة وإتقان التكنولوجيا
ليكونوا قادرين على التنافسة مع المدرسة الحكومية.
د تطوير إمكانيات الطلاب من خلال الأنشطة اللامنهجية لتعزيز الانضباط
وتنمية الإبداع.

هـ التحسين كفاءة سكان المدرسة في تقديم الخدمات للطلاب ومجتمع مستخدمي التعليم.

و تنفيذ الإدارة التشاركية من خلال إشراك سكان المدرسة وأصحاب المصلحة.
ز استفد إلى أقصى حد من بيئة المدرسة الدينية كمصدر للتعلم وممارسة المعرفة والمهارات.

ح التحسين التنسيق والتعاون مع أولياء الأمور والجهات ذات الصلة في تطوير المدرسة.

ط التثقيف التعاون مع المدرسة الثانوية المتوسطة وزملائها من برامج الآلية العامة والخاصة لمشاركة التطورات المدرسية.

٤. كيف البيانات عن مديري المدارس الذين خدموا بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر كنداري؟

الجواب :

رئيس المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر الذي خدم من قبل، وهو السيد

إسماعيل كادرا الماجستير الذي شغل منصب رئيس المدرسة بعد فترتين تقريبًا، حل محله

السيد إيمان المتقين الماجستير، وهو المدرس في المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر
بكنداري.

٥. كم عدد المعلمين موجود بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟

الجواب :

يبلغ عدد المعلمين في المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري ٥٤ فردًا.

٦. كم عدد الطلاب الموجود بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري؟

الجواب :

يبلغ عدد الطلاب بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر بكنداري ٥٣٧ طالبًا.

٧. كيف البيانات المتعلقة بالمرافق والبنية التحتية القائمة بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر

بكنداري؟

الجواب :

فيما يتعلق ببيانات المرافق والبنية التحتية المملوكة للمدرسة الثانوية بمعهد أم

الصبر بكنداري تتمتع بحالة جيدة من البضائع، كما هو موضح في الجدول التالي.

رقم	اسم النوع البضائع	مصادر الميزانية	حالة البضائع	كمية البضائع
١	غرفة رئيس المدرسة	مؤسسة	جيد	١
٢	غرفة نائب رئيس المدرسة	مؤسسة	جيد	١
٣	غرفة الإدارة	مؤسسة	جيد	١
٤	غرفة المعلمين	مؤسسة	جيد	١
٥	غرفة الدراسة	مؤسسة	جيد	١٨
٦	طاولات والكراسي الطلاب	مؤسسة	جيد	٥٤١
٧	طاولات وكراسي المعلم	مؤسسة	جيد	١٠
٨	معمل الكمبيوتر	مؤسسة	جيد	
٩	مكتبة	مؤسسة	جيد	١
١٠	عيادة متكاملة	مؤسسة	جيد	١
١١	ملعب كرة قدم متكامل	مؤسسة	جيد	١
١٢	غرفة التوجيه والإرشاد	مؤسسة	جيد	١

٤	جيد	مؤسسة	مرحاض للرجال	١٣
٤	جيد	مؤسسة	مرحاض المرأة	١٤
٢٢	جيد	مؤسسة	مكيف هواء	١٥
١ مجموعة	جيد	المدرسة الثانوية	زحف معدات الفرقة	١٦
١٧	جيد	مؤسسة	تلفزيون الذكي	١٧
١٨	جيد	مؤسسة	سبورة بيضاء	١٨
٥	جيد	مؤسسة	حافظة الملفات	١٩
٢	جيد	المدرسة الثانوية	موزع	٢٠
١ مجموعة	جيد	المدرسة الثانوية	المعدات اللامنهجية لكرة الصلوات	٢١
٣	جيد	المدرسة الثانوية	كمبيوتر	٢٢

٢	جيد	المدرسة الثانوية	مزود الطاقة غير المنقطع	٢٣
٢	جيد	المدرسة الثانوية	كشاف ضوئي	٢٤
١ مجموعة	جيد	المدرسة الثانوية	معدات تنس الريشة اللامنهجية	٢٥
١ مجموعة	جيد	المدرسة الثانوية	الصحافة المعدات اللامنهجية	٢٦
١ مجموعة	جيد	المدرسة الثانوية	نظام الصوت في الهواء الطلق	٢٧
١٩	جيد	مؤسسة	رف الأحذية	٢٨
٤	جيد	المدرسة الثانوية	واي فاي	٢٩
٤	جيد	المدرسة	تقسيم	٣٠

		الثانوية		
٣	جيد	المدرسة الثانوية	حاوية الملفات	٣١
١	جيد	المدرسة الثانوية	كرة المضرب	٣٢
١	جيد	المدرسة الثانوية	درجة	٣٣



الملاحق ٨ : المقابلة مع المعلم اللغة العربية للصف الثامن

١. كم عدد الغرفة للصف الثامن؟

الجواب :

عدد الغرفة الفصل الثامن يوجد ستة فصل وهي : الفصل أ Ciber , الفصل

ب Ciber , الفصل ج Ciber , الفصل د Ciber , الفصل هـ Ciber Tahfidz ,

الفصل و Semi Ciber.

٢. كم عدد الطلاب لكل منهما للصف الثامن؟

الجواب :

عدد الطلاب في كل فصل وهي : الفصل أ Ciber ٣٢ طالبًا،

الفصل ب Ciber ٢٩ طالبًا، الفصل ج Ciber ٣٣ طالبًا، الفصل د Ciber ٢٨

طالبًا، الفصل هـ Ciber Tahfidz ٢٩ طالبًا , الفصل و Semi Ciber ٢٨ طالبًا.

٣. كيف كتاب اللغة العربية مستعمل للصف الثامن؟

الجواب :

لا يوجد سوى كتاب واحد يستخدم في التعلم اللغة العربية في الوقت الحالي،

وهو كتاب العربية مطبوع من الفئة الثامنة للسيدة فوزية.

٤. هل يستخدم كل فصل الثامن نفس الكتاب العربية؟

الجواب :

نعم، كل فصل أ Ciber, فصل ب Ciber, فصل ج Ciber, فصل د Ciber,

الفصل هـ Ciber Tahfidz, الفصل و Semi Ciber تستخدم نفس الكتاب باللغة

العربية.

٥. ما اسم مؤلفة الكتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

الجواب :

اسم مؤلفة الكتاب اللغة العربية من الفئة الثامنة هي السيدة فوزية S.Pd.

٦. كيف الوصف العام كتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

الجواب :

الوصف العام كتاب اللغة العربية من الفئة الثامنة يحتوي على جلد الكتاب

أخضر ثم مزود بمقدمة من رئيس المدرسة، ومقدمة من المؤلف، وجدول محتويات

يحتوي على عناوين ٦ فصول ومحتويات المادة التي يسبقها المحفوظات في بداية كل

فصل مجهزة المراجع في نهاية كل فصل. يتم عرض جميع صفحات محتويات المادة في

هذا الكتاب بألوان زاهية، ولها صور تفاعلية وجميلة وحقيقية بحيث تجذب الانتباه

وتبعد الطلاب عن الملل في عملية التعلم وتجلب الطلاب لأنفسهم كما لو كانوا في

الموقع الحقيقي في محتوى المادة في كل فصل.

٧. هل لكل طالب للصف الثامن كتاب اللغة العربية؟

الجواب :

نعم، يجب على كل طالب في الصف الثامن أن يكون لديه كتاب المدرسي

للغة العربية كمصدر تعليمية.



الملاحق ٩ : المقابلة مع مؤلفة كتاب اللغة العربية للصف الثامن

١ . ما العوامل التي تقف وراءه حتى يتمكن من تجميع كتاب الفئة للصف الثامن باللغة

العربية؟

الجواب :

لتحفيز التعلم الطلاب، نتائج المداولات التي تم الاتفاق عليها أيضًا ودعم

المعلمين لتجميع هذا الكتاب لغة العربية للصف الثامن كمؤسسة خيرية في الجارية

يمكن استخدامه لتعليم الطلاب في المدرسة.

٢ . ما الهدف الذي حدده الكاتب من كتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

الجواب :

لتسهيل الأمر على الطلاب، ونأمل أن يوفر هذا الكتاب العربي فوائد

ويصبح دليلًا لمعلمي المواد العربية في المستوى الثامن في المدرسة الثانوية في الاستمرار

في الإبداع في كل عملية تعليمية في الفصل، بحيث يمكن للطلاب فهمها بسهولة

أكبر المادة المقدمة حتى يصبح الطلاب في النهاية يتقنون اللغة العربية.

٣ . متى وأين تم نشر كتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

الجواب :

يتم نشر الكتاب اللغة العربية من الفئة الثامنة في أم الصبر كنداري في عام

.٢٠٢١

٤. منذ متى تم استخدام الكتاب كمصدر تعليمي للصف الثامن؟

الجواب :

تم استخدام كتاب اللغة العربية خلال العامين الماضيين.

٥. كيف المحتوية مادة الكتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

الجواب :

يتكون الكتاب من ٦ فصول وهي الفصل الأول عن السّاعة والفصل الثاني عن يوميتنا في المدرسة والفصل الثالث عن يوميتنا في البيت للفصول الدراسية الفردية بينما الفصل الرابع عن المهنة والفصل الخامس عن الرياضة والفصل السادس عن عيادة المريض حتى الفصول الدراسية كمصدر للتعلم العربية في المدرسة.

٦. ما دور المحفوظات في بداية كل فصل من الكتاب اللغة العربية للصف الثامن؟

الجواب :

يعتمد دور المحفوظات في بداية كل فصل في الكتاب المدرسي على الموضوع

المراد دراسته وكذلك لتحفيز الطلاب على الجدية في التعلم.

٧. ماذا تعرف عن المساواة بين الجنسين بشكل عام؟

الجواب :

في رأيي، المساواة بين الجنسين هي توازن بين الرجل والمرأة من حيث أدوار العمل والحقوق والواجبات.

٨. ماذا لو كان هناك التحيز الجنساني في الكتاب العربية للصف الثامن؟

الجواب :

نعم، على الرغم من وجود التحيز في الكتاب، إلا أننا في الواقع ما زلنا نحاول موازنة ذلك.

٩. ما العوامل التي تؤدي إلى التحيز الجنساني في الكتاب المدرسية؟

الجواب :

يبدو أن الكتابة تحمل جواراً أنثويًا لأنني امرأة، وتتوافق كتابة هذا الكتاب أيضاً مع KMA RI No. 165 لعام ٢٠١٤ و KMA 183 لعام ٢٠١٩ بحيث يمكن لهذا الكتاب التكيف مع الوضع الحالي للمدرسة.

١٠. هل المساواة بين الجنسين في الكتاب اللغة العربية تحتاج إلى اهتمام؟

الجواب :نعم، في الواقع يجب أخذها في الاعتبار حتى لا يكون هناك ميل لطرف

واحد.

الملاحق ١٠ : عدد طلاب الصف الثامن بالمدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر كنداري

فصل	مدّكر	مؤنّث	حاصل
Ciber الفصل الثامن أ	٢٢	١٠	٣٢
Ciber الفصل الثامن ب	٨	٢١	٢٩
Ciber الفصل الثامن ج	٢١	١٢	٣٣
Ciber الفصل الثامن د	١٣	١٥	٢٨
Ciber Tahfidz الفصل الثامن هـ	٩	٢٠	٢٩
Semi Ciber الفصل الثامن و	١١	١٧	٢٨
المجموع الإجمالي	٨٤	٩٥	١٧٩

الملاحق ١١ : أسماء طلاب الفصل الثامن

Kelas VIII A Ciber				
Nama Wali Kelas : Irham, S.Pd				
Lynna Herlinna, S.Pd				
No	Nama Siswa	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Adhyaksa Bayangkara	L		
2	Adzka Rahadatul Aisy		P	
3	Alfrian Alfahmi Nurdin	L		
4	Amar Ma'ruf	L		
5	Aqifa Qhaziya Zalika		P	
6	Ayudia Rizky Anindi		P	
7	Cerinda Ayudia		P	
8	Candraloka Mahameru	L		
9	Fuad Ahsan Sinumo	L		
10	Moh. Asaagaf	L		
11	Moh. Erza Budiman	L		
12	Muh Rafa Almer Rizqullah	L		
13	Muh. Afdhal Assabil S.	L		
14	Muh. Alham Ashabur	L		
15	Muh. Aunnurrafi K.	L		
16	Muh. Bintang Poetra C.	L		
17	Muh. Faadhil Adrianto P.	L		
18	Muh. Faiq Alimuddin	L		
29	Muh. Faiq Farhan	L		
20	Muh. Ihsan Ramadhan	L		
21	Muh. Nur Fadhilah Rahmadianto	L		
22	Muh. Yazid Ilman Yunus	L		

23	Muh. Ziyad Rahman	L		
24	Najla Ariqa Ismail		P	
25	Radisyah Humairah A. Labuku		P	
26	Raisya Nursalsabila		P	
27	Salva Ana Ningsih		P	
28	Syahidatul Nadira		P	
29	Syihabul Siraj	L		
30	Tomi Khiel	L		
31	Ivo Noehyba Rahmadany Grene		P	
32	Zulfahri	L		
Jumlah		22	10	32

Kelas VIII B Ciber				
Nama Wali Kelas : Eko Prayetno, S.Pd				
Nurmayana, S.Pd				
Astuti Wulandari, S.Pd				
No	Nama Siswa	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Aini Akmalunisa Jupri		P	
2	Alifah Nur Salsabila		P	
3	Aliya Iliana Ramli		P	
4	Aulyana Putri		P	
5	Ayudiah Tsurayya Ramli		P	
6	Aurelia Khalisah Aquina		P	
7	Dhea Puspita Sari		P	
8	Fadey Chietto Saito	L		
9	Fira Aulia Gunawan		P	
10	Iffah Ramadanani Yusuf		P	
11	Izzah Rochyani Al Tafunnisa		P	

12	Jihan Mago		P	
13	Kaira Rasya Agustin Bahar		P	
14	Khashifa Zahwani Ilyas		P	
15	La Ode Muh. Juang Al Azam	L		
16	Muh. Arkenzi Ghazali	L		
17	Muh. Rizky Nasrullah	L		
18	Muh. Rizqi Baihaqi Gudani	L		
19	Muh Zen Alfariz	L		
20	Mutiara Ananda Tasrim		P	
21	Nailah Rizqullah Hafizah		P	
22	Nasya Fathiyah Ariyanto		P	
23	Rangga Arta Kusuma	L		
24	Ratu Faiha Salsabila Jabal N.		P	
25	Rischa Delvira Citra Azzahra		P	
26	Salman Sa'ad Muhammad A.	L		
27	Salsabila Yulia Putri		P	
28	Siti Aisyah Purwanti		P	
29	ST. Amalia Anawula Azzahra		P	
Jumlah		8	21	29

Kelas VIII C Ciber

Nama Wali Kelas : Siti Rahmatul Jannah, M.Pd

Resma Andriyani, S.Psi

Ulfiani Usman, S.Pd

No	Nama Siswa	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Al Fariza Febrian	L		
2	Aliya Rahma Abbas	L		
3	Ananda Pratiwi Manan		P	

4	Aulia Khansa Dzakiyah		P	
5	Bima Suta Prawira	L		
6	Endah Cantika Suganda		P	
7	Faturahmat Hidin	L		
8	Fauziah		P	
9	Gita Dwi Lestari		P	
10	La Ode Ahmad Riza Halir	L		
11	M. Fachry Pahrurazy	L		
12	M. Indra Maulana	L		
13	Muh. Fatu Rahman	L		
14	Muh. Febyan Mandala Wirayuda	L		
15	Muh. Purnama Ramadhan	L		
16	Muh. Ridho Ramadhan	L		
17	Muh. Yusuf Ndula	L		
18	Muh. Zulfah Ghazi	L		
19	Muhammad Tesar Al-Nur Qalbi	L		
20	Nur Ikhwan Arif Rahman	L		
21	Rahmad Baswidan	L		
22	Ravelin Adinata Putri		P	
23	Salsabila Putri Thahria		P	
24	Siti Khoiriyah Miyoto		P	
25	Vicko Royce Chandra Wijaya	L		
26	Wa Ode Jyska Syafaa Dhiyaa Azighah		P	
27	Yogha Madin	L		
28	Yudha Rizqi Hartawan	L		
29	Zahwa Azzahra		P	

30	Muh. Ghassan Al Mubarroq	L		
31	Muh. Krisna Nur Hidayat	L		
32	Zizi Cita Sari		P	
33	Naira Najma Fiska		P	
Jumlah		21	12	33

Kelas VIII D Ciber				
Nama Wali Kelas : Rizaldy Momeo Altaya, S.Ag M.PdI				
Salma, S.Si				
No	Nama Siswa	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Adel Sri Rahmadhani		P	
2	Al Iqpan Syafar Tamil	L		
3	Andi Galif	L		
4	Anisa Roida Sukanto		P	
5	Aprilia Natasya		P	
6	Azalea Janeeta		P	
7	Elsy Erinda		P	
8	Faiz Musafar	L		
9	Hasniwati Aprilia		P	
10	Kenzie Rakha Radithya	L		
11	Keyla Syahrani		P	
12	Kinar Ana Sakinah		P	
13	Muh. Alif Fauzan Yusrian	L		
14	Muh. Alim Mubaraq Patola	L		
15	Muh. Bilal	L		
16	Muh. Daffa Anakia Irvan	L		
17	Muh. Fahri	L		
18	Muh. Irsyad Rosady	L		

19	Nur Wahyu	L		
20	Nur Zhafirah		P	
21	Rizky Ananda Susilo	L		
22	Satrio Aji Nugroho	L		
23	Sitti Salwa Nur Azzah		P	
24	Syarifa		P	
25	Wa Ode Rezky Noviandini Midi		P	
26	Wahyu Almairah Muhlisa		P	
27	Inayah Salsabila Zhafira		P	
28	Indira Nurul Safitri		P	
Jumlah		13	15	28

Kelas VIII E Ciber Tahfidz				
Nama Wali Kelas : Muhammad Sanjay Wijaya, S.Ag				
Indah Rizky Amalia, S.Pd				
No	Nama Siswa	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Afizah Arlana Zakia		P	
2	Agista Fisya Sucitra		P	
3	Alfi Zikri	L		
4	Ahmad Hidayat Manaba	L		
5	Alya Aqrunisa		P	
6	Annisa Annasyithah. R		P	
7	Annisa Azzakiyah. R		P	
8	Asfa Quaneisha Rahan		P	
9	Athifah Ulya Nurtika		P	
10	Arya Anggraeny		P	
11	Dinda Azzahra Surachman		P	
12	Faizah Rezky Khairiyah		P	

13	Farhan Wali Hisyam	L		
14	Keysha Aprianti Az-Zahra		P	
15	Kheysa Atifah Arsyad		P	
16	La Ode Raihan Al Fahri	L		
17	Marssha Hania Turio		P	
18	Muhammad Faidh Aus	L		
19	Muh. Bima Iqrahim	L		
20	Nur Azizah Sugianto		P	
21	Nurul Aulia Ramadhani		P	
22	Putri Amalia		P	
23	Qulbhiana Audhi Yuniannisa		P	
24	Raisya Syahrnisa Yusuf		P	
25	Ulya Mufida Feni		P	
26	Muh. Steven Herdiansyah Pratama	L		
27	Ahmad Naufal Jindan	L		
28	Tiara Mustika Putri		P	
29	Muh. Irsel Arraafi	L		
Jumlah		9	20	29

Kelas VIII F Semi Ciber				
Nama Wali Kelas : Tiwi Karniasih, S.Pd				
No	Nama Siswa	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Ade Itrah Fakhirah		P	
2	Aisya Agysta Pricillia Ardi		P	
3	Aleyza Azzaqilah D.M		P	
4	Andi Muh. Syawal	L		
5	Arlani Qiptia		P	

6	Auryn Kalyani Putri Vania		P	
7	Awalul Ramadhan	L		
8	Azzahra Ainun Mardiyah		P	
9	Baobab Muhammad Akbar	L		
10	Dhabid Alnayir Husaini	L		
11	Habib Risky Sawal	L		
12	Keenan Surya Ramadhani	L		
13	Khayra Tsabitha Ramadhani		P	
14	La Ode Muh. Asmizar Ghazali	L		
15	Marsya Aulia		P	
16	Muh. Al Ikhwan Mubaroq	L		
17	Muh. Syabil Habib Al-Qadri	L		
18	Muhammad Fathir Fakhr Al Din	L		
19	Nailah Ramadhani. H		P	
20	Nasha Meutia Ramadhani		P	
21	Normayanti		P	
22	Qaniah Nazwa Putri		P	
23	Reyani Salma Salsabila		P	
24	Salsabila Zaliani		P	
25	Wa Ode Aura Maharani Pratama		P	
26	Yolanda Salsabillah		P	
27	Gunadi Suryo Saputro	L		
28	Ratu Athirajasa		P	
Jumlah		11	17	28

الملاحق ١٢ : بيانات اسم المخبر

رقم	اسم	الجنساني	موضع	معلومة
١	إيمان المتقين الماجستير	رجل	رئيس المدرسة	المقابلة وجها لوجه
٢	فوزية ليسانسة	امرأة	مؤلف الكتاب اللغة العربية للصف الثامن	المقابلة وجها لوجه
٣	إيكو فرايتنو ليسانس	رجل	معلم اللغة العربية	المقابلة وجها لوجه



الملاحق ١٣ : توثيق البحث

صورة ١ : بؤابة



صورة ٢ : مدخل



صورة ٣ : المسجد



صورة ٤ : الملعب



صورة ٥ : مسكن الكريمة



صورة ٦ : عمارة المدرسة



صورة ٧: غرفة الفصل



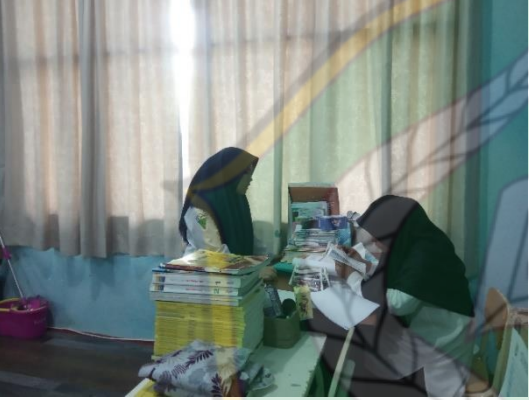
صورة ٨: تلاميذ و تلامذة



صورة ٩: حَفْظًا التلاميذ



صورة ١٠: حَفْظًا التلاميذة



صورة ١١: عملية التعلم



صورة ١٢: استخدم الكتاب اللغة العربية



صورة ١٤ : طلاب الصف الثامن ب



صورة ١٣ : حفل العلم



صورة ١٦ : مع مؤلف الكتاب



صورة ١٥ : مع المدرس اللغة العربية



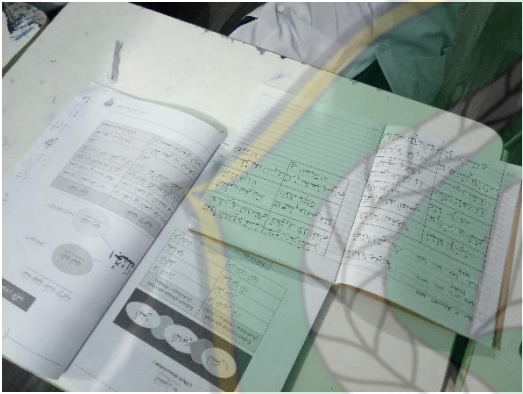
صورة ١٨ : مع رئيس المدرسة



صورة ١٧ : مع قسم الإدارة



صورة ١٩: عملية التدريس والتعلم للصف الثامن



الملاحق ١٤ : موزع البريد التصريح البحث من كلية التربية وعلوم التدريس



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KENDARI
FAKULTAS TARBIIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Sultan Qaimuddin No. 17 Baruga-Kota Kendari
Telp. (0401) 3192081 Fax. (0401) 3193710
Website: <http://iainkendari.ac.id>

Nomor : 0054/In.23/FTIK/TL.00/01/2023
Lampiran : Proposal Penelitian
Perihal : *Izin Penelitian*

05 Januari 2023

Yth. Kepala Balitbang Provinsi Sulawesi Tenggara

Dengan hormat, kami sampaikan bahwa dalam rangka penyusunan skripsi mahasiswa sebagai syarat penyelesaian studi di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari, maka dimohon berkenan memberikan izin kepada mahasiswa kami:

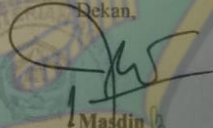
Nama : **Khofifah**
Nim : 19010102048
Jurusan : Pendidikan Bahasa
Prog. Studi : Pendidikan Bahasa Arab
Alamat : Jl. Sultan Qaimuddin Kendari
Pembimbing I : Dr. Fahmi Gunawan S.S, M.Hum
Pembimbing II : Dr. Abdul Gaffar S.Th.I., M.Th.I

Untuk melakukan penelitian serta pengumpulan data di Madrasah Tsanawiyah Pesantren Ummushabri Kendari judul skripsi:

"Representasi Gender dalam Buku Teks Bahasa Arab Kelas VIII di Madrasah Tsanawiyah Pesantren Ummushabri Kendari"

Demikian kami sampaikan, atas kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.

Dekan,


Masdin

Tembusan:

1. Ketua LPPM IAIN Kendari,
2. Ketua Prodi PBA FTIK IAIN Kendari

*Visi Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan:
Menjadi Fakultas yang Menghasilkan Tenaga Pendidik dan Kependidikan
yang Berkualitas, Berkepribadian Islami dan Berwawasan Transdisipliner Tahun 2025.*

الملاحق ١٥ : موزع البريد التصريح بحث من وكالة البحث والتطوير



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

Jl. Mayjend S. Parman No. 03 Kendari 93121

Website : balitbang sulawesitenggara prov.go.id Email: badan litbang sultra01@gmail.com

Kendari, 06 Januari 2023

Kepada

Nomor : 070/ 73 / 1 /2023
Sifat : -
Lampiran : -
Perihal : IZIN PENELITIAN.

Yth. Kepala Kantor Kementerian Agama Kendari
Di -

KENDARI

Berdasarkan Surat Dekan FTIK IAIN Kendari Nomor : 0054/In.23/FTIK/TL.00/01/2023 tanggal 05 Januari 2023 perihal tersebut diatas, Mahasiswa dibawah ini :

Nama : KHOFIFAH
NIM : 19010102048
Prog. Studi : PBA
Pekerjaan : Mahasiswa
Lokasi Penelitian : MTs Pesantren Ummushabri Kendari

Bermaksud untuk Melakukan Penelitian/Pengambilan Data di Daerah/Sesuai Lokasi diatas, dalam rangka penyusunan KTI/Skripsi/Tesis/Disertasi, dengan judul :

**"REPRESENTASI GENDER DALAM BUKU TEKS BAHASA ARAB KELAS VIII
DI MADRASAH TSANAWIYAH PESANTREN UMMUSHABRI KENDARI"**

Yang akan dilaksanakan dari tanggal : 06 Januari 2023 sampai selesai.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, pada prinsipnya kami menyetujui kegiatan dimaksud dengan ketentuan :

1. Senantiasa menjaga keamanan dan ketertiban serta mentaati perundang-undangan yang berlaku.
2. Tidak mengadakan kegiatan lain yang bertentangan dengan rencana semula.
3. Dalam setiap kegiatan dilapangan agar pihak Peneliti senantiasa koordinasi dengan Pemerintah setempat.
4. Wajib menghormati adat Istiadat yang berlaku di daerah setempat.
5. Menyerahkan 1 (satu) exemplar copy hasil penelitian kepada Gubernur Sulawesi Tenggara Cq. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Sulawesi Tenggara.
6. Surat izin akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin ini tidak mentaati ketentuan tersebut diatas.

Demikian surat Izin Penelitian diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

an. GUBERNUR SULAWESI TENGGARA
KEPALA BADAN PENELITIAN & PENGEMBANGAN
PROV. SULAWESI TENGGARA
SEKRETARIS

GUNAWAN LALIASA, STP., MM.

Pembina Tk, I, Gol. IV/b
NIP. 19660809 200312 1 002

Tembusan :

1. Gubernur Sulawesi Tenggara (sebagai laporan) di Kendari;
2. Dekan FATIK IAIN Kendari di Kendari;
3. Ketua Prodi PBA FATIK IAIN Kendari di Kendari;
4. Kepala MTs Pesantren Ummushabri Kendari di Tempat;
5. Mahasiswa yang bersangkutan.

الملاحق ١٦ : بريد البحث من المدرسة الثانوية بمعهد أم الصبر كنداري

**YAYASAN UMMUSHABRI KENDARI**
MADRASAH TSANAWIYAH PESRI KENDARI
AKREDITASI "A" NPSN : 40406047
Website: www/mtspsri.sch.id Email : mtspsrikendari@gmail.com
Jl. Jenderal Ahmad Yani No. 3 ☎ (0401) 3131001 Kendari 93117

SURAT KETERANGAN TELAH MENELITI
Nomor : MTs.24.05/03/PP.005/024/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Imanul Muttaqin, S.Pd.I.,Gr
NPK : 3902900075057
Jabatan : Kepala Madrasah
Alamat : Jl. Jend. Ahmad Yani No.3

Menerangkan nama berikut :

Nama : Khoififah
NIM : 19010102048
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
Sekolah/Universitas : Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Kendari

Adalah benar-benar telah melaksanakan penelitian di MTs PESRI Kendari, berdasarkan surat Dekan FTIK IAIN Kendari Nomor : 0054/In.23/FTIK/TL.00/01/2023 mulai tanggal 06 Januari – 23 Februari 2023 guna memperoleh data dalam rangka penyusunan skripsi dengan Judul "Representasi Gender Dalam Buku Teks Bahasa Arab Kelas VIII di Madrasah Tsanawiyah Pesantren Ummusshabri Kendari", sebagai syarat untuk memperoleh gelar Strata-1 pada Program Sarjana Pendidikan Bahasa Arab.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan seperlunya.

Kendari, 24 Februari 2023
Kepala Madrasah

Imanul Muttaqin, M.Pd.,Gr


**DAFTAR RIWAYAT HIDUP
(CURRICULUM VITAE)**

Nama : Khofifah
NIM : 19010102048
Tempat, Tgl Lahir : Kendari, 23 Februari 2001
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Suku : Jawa
Golongan Darah : A
Tinggi & Berat Badan : 150 cm & 49 kg
Alamat Asal : Jl. Poros Ds.Asembu Mulya, Buke, Konawe Selatan,
Sulawesi Tenggara (93383)
Alamat Sekarang : Jl. Ahmad Yani, Lr. Pemuda, Wua-Wua, Kendari,
Sulawesi Tenggara (93317)
No. Telepon : 082290517352
No. Telepon Keluarga : 082214589746 (Kakak)
E-mail : alazharkhofifah@gmail.com



DATA KELUARGA

Nama Orang Tua
Ayah : Suradi
Ibu : Daliah
Nama Saudara Kandung : 1. Mustaqim
2. Nur Sholihah
3. Khofifah
4. Siti Rohimah
5. Anita Safitri

PENDIDIKAN

- 2007 – 2013 SDN 3 BUKE
- 2013 – 2016 MTs 4 KONSEL
- 2016 – 2019 MAN 2 KONSEL
- 2019 – 2023 INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI

PENGALAMAN ORGANISASI

- 2017 – 2019 Anggota Pos Binaan Terpadu MAN 2 KONSEL
- 2017 – 2019 Sekretaris Gerakan Pramuka Kwartir Buke
- 2017 – 2019 Anggota Saka Bayangkara Polsek Andoolo

- 2017 – 2019 Sekretaris Dewan Kerja Ambalan Gudep Ibnu Sina
- 2021 – 2022 Bidang Sertifikat Rumah Qur'an Mahasiswa FATIK IAIN Kendari
- 2021 – 2024 Departemen Pendidikan, Pengkaderan dan Pengembangan SDM Pimpinan Wilayah Ikatan Pelajar Putri Nahdlatul Ulama (IPPNU) Provinsi Sulawesi Tenggara
- 2019 – 2022 Anggota HMPS Program Studi Pendidikan Bahasa Arab
- 2022 – 2023 Mentor Rumah Qur'an Mahasiswa (RQM) FATIK IAIN Kendari
- 2022 – Sekarang Pilar Pendidikan Generasi Cahaya Pintar (GENCAR) Provinsi Sulawesi Tenggara

PRESTASI

- 2019 Juara 3 Lomba Musikalisasi Puisi MAN 2 KONSEL
- 2022 Juara 2 Karya Tulis Ilmiah FASYA FAIR IAIN KENDARI

SEMINAR

- 2019 Penguatan Karakter Kebangsaan Melalui Nilai-Nilai Islam di Era Revolusi Industri 4.0
- 2021 المؤتمر الدولي لغة العربية وآدابها وتعليمها التي نظمها قسم كلية الآداب جامعة مالانج الحكومية إندونيسيا برعاية اتحاد الجامعات الأدب العربي الدولي الذي
- 2022 Bahasa Indonesia dan Keindonesiaan di Panggung Internasional
- 2022 Mewujudkan Mahasiswa Pendidikan Bahasa Arab Yang Penuh Kreativitas Dalam Karya Tulis Yang Berkualitas
- 2023 Online Class Conversation Webinar

PENGALAMAN KERJA

- 2017 – 2019 Menjahit
- 2020 – 2021 Guru Privat Mengaji