

L

A

M

P

I

R

A

N



Lampiran 1:

PEDOMAN WAWANCARA

A. Pimpinan Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan:

1. Apa saja rencana-rencana (planning) yang bapak buat dalam upaya meningkatkan kinerja karyawan di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?
2. Bagaimana pengorganisasian yang bapak terapkan kepada para karyawan dalam melaksanakan tugasnya di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?
3. Bagaimana cara bapak memotivasi para pegawai agar mereka memiliki semangat kerja yang tinggi sehingga dapat menyelesaikan tugasnya dengan baik?
4. Bagaimana pengarahan yang bapak berikan kepada para pegawai dalam melaksanakan tugasnya.
5. Bagaimana pengendalian yang bapak lakukan agar kinerja karyawan sesuai dengan rencana-rencana dalam rangka mencapai tujuan perusahaan?
6. Bagaimana penilaian yang bapak lakukan terhadap kinerja karyawan di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?
7. Bagaimana peran bapak selaku pimpinan dalam meningkatkan kinerja pegawai di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?

8. Apakah dalam proses pengambilan keputusan bapak selalu mengikutsertakan para pegawai?
9. Bagaimana hubungan yang dibangun antara pimpinan dan para pegawai dalam meningkatkan kinerja?
10. Menurut bapak bagaimana tingkat kinerja karyawan di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?
11. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam meningkatkan kinerja pegawai di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?

B. Pegawai Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan:

1. Apa saja rencana-rencana (planning) yang pimpinan berikan dalam upaya meningkatkan kinerja karyawan di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?
2. Apakah pimpinan KUA selalu melibatkan bawahan dalam proses pengambilan keputusan?
3. Bagaimana motivasi yang diberikan oleh pimpinan agar para karyawan memiliki semangat kerja yang tinggi sehingga dapat menyelesaikan tugasnya dengan baik?
4. Bagaimana pengarahan yang diberikan pimpinan dalam melaksanakan tugasnya?
5. Bagaimana penilaian yang dilakukan oleh pimpinan terhadap kinerja karyawan?
6. Menurut anda apakah peran pimpinan berpengaruh terhadap kinerja pekerjaan anda?

7. Bagaimana hubungan yang dibangun antara pimpinan dengan para karyawan dalam meningkatkan kinerja.
8. Apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja karyawan?
9. Pimpinan seperti apa yang anda inginkan untuk memimpin KUA Batauga ini?

C. Kepala Kantor Kementerian Agama Buton Selatan:

1. Bagaimana menurut Bapak kinerja kepala KUA Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?
2. Bagaimana menurut bapak kinerja pegawai di Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?

D. Masyarakat Yang Pernah Berurusan Di Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan:

1. Menurut ibu bagaimana pelayanan di Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan?
2. Apakah selama berurusan di KUA Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan terdapat kendala atau pelayanan yang kurang baik?



Lampiran 2:



Wawancara dengan Drs. Laode Ati Adam, M.M selaku Kepala Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan pada tanggal 2 Mei 2023.
(sumber: dokumentasi pribadi)



Wawancara dengan Drs. H. Mukhtar, S.Pd.I selaku Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Buton Selatan pada tanggal 4 Mei 2023.
(sumber: dokumentasi pribadi)



Wawancara dengan ibu Hariani, S.H selaku pegawai Di Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan pada tanggal 2 Mei 2023.
(sumber: dokumentasi pribadi)



Wawancara dengan ibu Riska, S.Ag selaku pegawai Di Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan pada tanggal 2 Mei 2023.
(sumber: dokumentasi pribadi) Lampiran 4:



Wawancara dengan Bapak La Rino, S.Pd.I selaku pegawai di Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan pada tanggal 2 Mei 2023.
(sumber: dokumentasi pribadi)



Wawancara dengan Ibu Sartina selaku masyarakat yang pernah berurusan di Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan pada tanggal 25 Juli 2023.
(sumber: dokumentasi pribadi)



Gambar lokasi penelitian Kantor Urusan Agama Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan
(sumber: dokumentasi pribadi)



Lampiran 3:



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BUTON SELATAN
KANTOR URUSAN AGAMA KECAMATAN BATAUGA
Jl. Gajah Mada No. e_mail: kuabatauga_b@yahoo.com
BATAUGA

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : B-061Kua.24.17.1/PP.001/9/2023


Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan menerangkan bahwa


Nama : **Titin Cahaya**
Nim : 19030103005
Prodi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Ushuluddin Adab dan Dakwah

Telah melakukan penelitian pada Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan untuk data penyusunan seminar hasil penelitian, sebagai syarat untuk memperoleh gelar sarjana sosial pada Fakultas Ushuluddin Adab Dan Dakwah (FUAD) Institut Agama Islam Negeri Kendari dengan judul penelitian: *Peran Kepemimpinan Kepala Kantor Urusan Agama (KUA) Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Di Kecamatan Batauga Kabupaten Buton Selatan.*

Demikian surat keterangan ini kami berikan pada yang bersangkutan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Lakambau, 08 Mei 2023
Kepala KUA Kec. Batauga


Drs. La Ode Ati Adam
NIP. 196903102006041013


INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
KENDARI

Lampiran 4:

BIODATA PENELITI



A. Identitas Diri

Nama : Titin Cahaya
Nim : 190301030005
Jenis Kelamin : Perempuan
Tempat dan Tanggal Lahir : Rano, 06 Juli 2000
Alamat : Desa Bola, Kecamatan Batauga,
Kabupaten Buton Selatan
Nomor Telp/HP : 082343341717
Email : titincahaya0607@gmail.com

B. Riwayat Pendidikan

SD : SDN 1 BOLA
SMP : MTS N 4 BUTON SELATAN
SMA : MA BOLA